

## אשכול רשויות נגב מערבי

מכרז פומבי 6/2020

### מסמך הבהרות

1. סעיף 16.1 – הגשת הצעות, לפי סעיף 16.1 נדרש למסור את ההצעה במעטפה סגורה. בנספח הצעת המחיר מופיע שנדרש למסור אותה במעטפה נפרדת. האם כוונת המשורר היא כי נדרשות 2 מעטפות נפרדות, או שמא כמקובל בהליכי מכרזים, מעטפת מחיר ועוד מעטפת איכות ייכנסו שתיהן למעטפה אחת, עליה ירשם רק מספר המכרז ללא ציון שם המציע / פרטים מזהים כלשהם?

תשובה: מעטפת הצעת המחיר (הצעת המחיר תוגש בשני עותקים בתוך מעטפה אחת) תוכנס לתוך מעטפה סגורה עליה יצוין "מכרז פומבי מס' 6/2020".  
דהיינו, מעטפה אחת גדולה תוכנס לתיבת המכרזים ובה מעטפת מחיר נפרדת ומסמכי המכרז.

2. סעיף 16.4- האם ניתן להגיש את המסמכים חותמים בחותמת בדיו שחור ולא כחול?

תשובה: המסמכים יהיו חתומים בדיו כחול.

3. חוזה – 3.1 ב' - האם נדרשים תכנתים כאמור בסעיף? "ובמספר הנדרש בתאם להוראות חוזה זה" – אם כן, כמה תכנתים נדרשים ולאילו מטרה? האם ישנו תשלום נוסף בעבור שירותי תכנות, שכן הסכום השנתי למכרז אינו כלכלי לשירותי תכנות.

תשובה:

על מנת לספק שירות מקצועי וראוי לחברי הקהילה, נותן השירותים יעמיד לרשות הקהילה את המעטפת המקצועית הדרושה לצורך קידום הקהילה ובפרט יזמים בתחילת דרכם ויזמים בשלבים מתקדמים יותר. לרבות מדריכים, יועצים, תכנתים ועובדים אחרים, וכל זאת במספר הדרוש למתן השירותים. התשלום כולל גם את מעטפת שירותי התכנות הנדרשים לחברי הקהילה להערכתם.

4. חוזה – נספח ב' תנאי תשלום, סעיף C1- בשנת הפעילות הראשונה יבצע נותן השירותים מיפוי לפי אבן דרך 1, ולאחר מכן יכתוב תוכנית עבודה ל-3 שנים לפי אבן דרך 2. לאחריו, באותה שנת פעילות ראשונה יקבל תשלום בשיעור של 8.5% משווי התמורה השנתית למשך 10 חודשים. השאלה היא מהו סרגל התשלומים בשנה השניה ובתקופת ההארכה אם תהיה כזו? לפי מה יחושבו התשלומים בכל חודש? הרי להבנתנו לא תתבצע אבן דרך 1+2.

תשובה:

תנאי התשלום:

- א. אבן דרך 1, 5% מהתמורה, 45 ימים מחתימת חוזה- תשלום עבור הגשת מסמך ניתוח מצב קיים ויצירת קשרים עם הגורמים הרלוונטים ברשויות.
- ב. אבן דרך 2, 10% מהתמורה, 3 חודשים מחתימת חוזה- תשלום עבור תכנית הקמה ותכנית פעילות מוסכמת בין הצדדים.
- ג. היתרה תשולם ב-10 תשלומים שווים בגובה של 8.5% מסכום העסקה.

במידה והאשכול יבקש להאריך את תקופת השירות ימשיך התשלום בשיעור של 8.5% משווי התמורה השנתית.  
לאשכול תיהיה הזכות להאריך את תקופת השירות אחת לחצי שנה נוספת בסיום כל הארכה.

5. מנהל פרויקט מול הישות המציעה, עמוד 6, סעיף 10.2- במשפט "את המסמכים הנדרשים בסעיף 9-10 על תתי הסעיפים יש לפרט עבור מנהל הפרויקט המוצע" - לא ברור על איזה סעיף 10 מדובר?  
א. האם הכוונה הייתה לסעיפים 9-8?  
ב. כמו כן, גם בתתי סעיף 8 וגם בתתי סעיף 9 ישנן שאלות הרלוונטיות יותר לארגון המציע מאשר למנהל הפרויקט כגון:  
סעיף 8.3 העוסק בתשתיות שיווק והפצה; (יכולת ארגונית)  
סעיף 9.3 העוסק בפרוייקטים איזוריים משותפים; (לרוב פרויקטים גדולים של הארגון ולא של יחיד) האם תורשה שיקול דעת המציע לבחור מה מתאים היכן? או שמא תרצו להבהיר איזה סעיף מתאים למנהל פרויקט ואיזה לארגון?

תשובה:

- א. המסמכים הנדרשים מתייחסים לסעיפים 9,8 וכן לסעיף 10 המתייחס ל"מנהל הפרוייקט". כפי שמצוין במכרז, המונח "מנהל הפרוייקט" מתייחס גם למציע שאינו מאוגד.  
ב. תתי סעיפים 9,8 מתייחסים לארגון, ולמנהל הפרוייקט מטעם הארגון. נדרש כי הארגון יעמוד בכלל תתי הסעיפים המפורטים, וכי למנהל הפרוייקט שמוצע מטעם הארגון המציע, יהיה את הניסיון והיכולת המוכחת לעמוד בקריטריונים הנדרשים בסעיפים אלו.

6. שבה"ט, עמוד 10, סעיף 20- סתירה בתנאי התשלום בין סעיף זה לסעיף 4 בנספח ב' עמוד 40. מוצע לראות בסעיף 20 לעמוד 10 הסעיף הקובע.

תשובה:

ההתקשרות ממומנת ע"י גורם חיצוני לאשכול (המשרד לשוויון חברתי ומשרד הפנים).

האשכול ישלם תמורה לנותן השירותים לא יאוחר מ-45 ימים מתום החודש שבו הומצא לאשכול החשבון ובלבד, שהתקבל תשלום מהגורם המממן כאמור.  
מובהר בזאת, כי במידה ולא יתקבל המימון כאמור, התשלום יבוצע בתוך 10 ימי עסקים לאחר קבלת המימון מהמשרד לשוויון חברתי ו/או ממשרד הפנים, אך בכל מקרה לא יאוחר מ-150 יום מיום קבלת החשבון.  
התשלומים יועברו לאחר קבלת הדיווח עבור ביצוע הפעולות הנדרשות בפועל כפי שיוגדרו בתוכנית העבודה, ויאושרו ע"י הממונה על הפרוייקט מטעם האשכול.

7. ערבות ביצוע ואישור קיום ביטוח, עמוד 12, סעיף 24- סתירה בין סעיף זה לסעיף 12.8 בעמוד 8. מבוקש לתת 14 יום כמקובל.

תשובה:

הכוונה לעמוד 11 (לא עמוד 12) בסעיף 24.

מקובל. תוך 14 ימים יהא על הזוכה לדאוג לחתימה על החוזה, להמציא אישור קיום ביטוחים וערבות הביצוע.

8. הצעת מחיר, עמוד 15, מסמך ה', סעיף 1-  
א. האם הכוונה בנוסח "תמורה מוצעת ע"י המציע" היא: "מהי התמורה שאותה מבקש נותן השירותים מהמזמין?"  
ב. ולשם הבהרה: כלומר שעלי כמגיש הצעה, לנקוב בתשלום המינימאלי, עבורו אוכל לבצע את השירותים המפורטים במכרז?  
ג. תשלום/מחיר זה, יהיה מוגבל ל-250,000 שח?

תשובה:

- א. כן.  
ב. כן.  
ג. האומדן עבור ביצוע העבודות מוערך ב-250,000 ₪ עבור 24 חודשי התקשרות.

9. מיהו היועץ, עמוד 31, סעיף 4-  
בסעיף זה המילה יועץ מדברת על ישות בתוך המזמין ובהפניות אחרות במסמך נראה שהיועץ הוא נותן השירותים.  
א. האם "המציע" "נותן השירותים" ו-"היועץ" הינם אחד?  
ב. למען הסר ספק, האם השירות המבוקש ע"י המציע הינו גם שירותי יעוץ וגם שירותי שיווק והפקת אירועים?

תשובה:

- א. כן. למען הסר ספק, בכותרת ההסכם בעמ' 29 ספק הינו "נותן השירותים".  
בסעיף 4 בעמ' 31 הכוונה למזמין ו/או לרשויות המזמין.  
ב. כן.

10. תכולת העבודה, עמוד 32, חוזה התקשרות סעיף 6.4-  
א. עפ סעיף 6.4 לחוזה ונספח א', ניתן להבין כי בנוסף לשירותי יעוץ, המציע נדרש לספק שירותי שיווק והפקת אירועים על כל ההוצאות הנלוות אליהם, ללא תמורה נוספת, ללא קשר לגודל ההוצאות הנדרשות. האם כך?

- ב. כמו כן, ניתן להבין שתכולת העבודה בפועל תיקבע ע"י המזמין לאחר הזכיה, למשל כמות, תדירות, איכות וגודל האירועים הנדרשים.  
מאחר ונתון זה מכריע בקביעת מחיר השירות יש לתת לו גבולות גזרה מראש או לחילופין לאפשר את ביטול ההתקשרות גם למציע.  
אחרת, אין גבול להיקף השירות הניתן ומכאן שאין אפשרות לתמחר אותו.

- ג. סעיפים 5.2 ו-6.3 לחוזה קובעים כי הארכת תקופת השירות תיעשה ללא תמורה. מאותם טעמים שהובאו בשאלתי ב', מתבקש לסייג זאת באי השלמת המטלות שאושרו מראש בין נותן השירותים למזמין - אחרת זוהי הארכה שרירותית.

א. כן.

ב. לא מקובל. כפי שנקבע במכרז.

ג. במידה והאשכול יבקש להאריך את תקופת השירות ימשיך התשלום בשיעור של 8.5% משווי התמורה השנתית.  
לאשכול תיהיה הזכות להאריך את תקופת השירות אחת לחצי שנה נוספת בסיום כל הארכה.

11. התקשרות מול הרשויות, עמוד 33, סעיף 8.2-

הסעיף קובע כי ההתחייבות כלפי המזמין הינה גם התחייבות זהה כלפי כל אחת מרשויות האשכול.  
מהו בדיוק טיב הקשר המצופה מהמזיע מול הרשויות? מדובר על 10 רשויות שכל אחת מהן יכולה לתבוע דרישות שונות? פגישות? אירועים?  
האם לא יותר הגיוני שהגורם היחיד המוסמך לפשר בין התביעות השונות של הרשויות לעבודה בפועל יהיה האשכול מולו נחתם ההסכם?

תשובה:

כפי שכתוב במכרז ובהסכם. מוגדר "איש קשר" מטעם המזמין שהוא זה אשר יהיה בקשר עם נותן השירותים.

12. תנאי תשלום, עמוד 39, סעיף 5.3-

א. מה הכוונה "התשלומים יבוצעו...כנגד ביצוע הפעולות הנדרשות בפועל..."?  
וכיצד היא מתכתבת עם סדרת התשלומים 10% X 8.5%?

ב. האם ישנה זיקה בין גובה התשלום להוצאות המפעיל/נותן השירותים?  
לדוגמא ולשם הבהרת השאלה:  
אם למשל לא נדרשה כל פעילות/נדרשה פעילות נמוכה, עי המזמין במשך חודשיים נתונים, האם נותן השירותים זכאי בגינה לתשלום הקבוע?

תשובה:

א. התשלומים יבוצעו בהתאם לביצוע הפעולות בתוכניות הפעילות שתוגש על ידי המזיע.  
תנאי התשלום:

1. אבן דרך 1, 5% מהתמורה, 45 ימים מחתימת חוזה- תשלום עבור הגשת מסמך ניתוח מצב קיים ויצירת קשרים עם הגורמים הרלוונטיים ברשויות.
2. אבן דרך 2, 10% מהתמורה, 3 חודשים מחתימת חוזה- תשלום עבור תכנית הקמה ותכנית פעילות מוסכמת בין הצדדים.
3. היתרה תשלום ב-10 תשלומים שווים בגובה של 8.5% מסכום העסקה.

ב. כאמור, לאחר אבן הדרך השניה היתרה תשלום ב-10 תשלומים שווים בגובה של 8.5% מסכום העסקה.

13. מהו דיווח עמוד 40, סעיפים 2,3-

מהם המצגים אותם נדרש נותן השירות לתת?

תשובה:

נותן השירות ידווח על התוצרים הנדרשים בסעיף 3, לנספח א' לחוזה ההתקשרות.

14. עמוד 40, נספח ב' סעיף 4 – התשלום החודשי ישולם 45 יום לאחר סוף החודש בו מסר היועץ למזמין חשבונית מס עבור החודש הקודם.

תקנות המס מאפשרות להנפיק חשבונית עסקה, ולאחר קבלת התשלום להוציא חשבונית מס קבלה.  
אנא אישורך שיהיה ניתן לעבוד בשיטה זו.

לא מקובל.

בשל העובדה כי משרדי הממשלה (שהם הגורם המממן של הפרויקט) לא מקבלים חשבוניות עסקה אלא רק חשבוניות מס, לא ניתן להסכים לשינוי המבוקש.

15. עמוד 4, בסעיף 3.1.3 למכרז נדרשים לתהליך של קונספט ומיתוג, שיערכו על ידי הזוכה. האם הזוכה נדרש לאשר את הנ"ל מול המזמין? לעיתים במקרים כאלה, עקב חוסר החלטה של הלקוח, הספק נדרש לאיטרציות נוספות שוב ושוב. במקרים כאלה, לעיתים הדבר כבר אינו כלכלי / כדאי ועוברים את מכסת השעות והתקציב שהספק הקצה לזה בתכנון שלו למכרז. האם ניתן להגדיר שיפוי למקרה כזה, כמו הרחבה מוסכמת על ידי המזמין במקרה וביקש מעל 2 קונספטים ומיתוגים שונים?

תשובה: המציע ידרש לאשר את תהליך הקונספט והמיתוג מול המזמין. הגדרת היקף השעות, ומספר הקונספטים המוצגים, יסוכמו בין הצדדים במסגרת תוכנית הפעילות שיבנה המציע.

16. עמוד 4, בסעיף 3.1.5 למכרז מופיע כי הזוכה נדרש לספק שירותי גיוס תמיכות למיזמים. נשמח שתבהירו את הנושא. האם על הזוכה לבצע על חשבונו סבבי גיוס (Roadshow) מול משקיעים ולהתחייב לגיוס הון? האם על הזוכה להקים על חשבונו מחלקה לבניית תוכניות עסקיות לצורך הגשת בקשות לרשות החדשנות? אנו נוהגים לשכור משרד ר"ח לנושאים אלה ושכר הטרחה המקובל שלהם עומד על אלפי ₪ לתוכנית עסקית לבקשת תמיכה ואף \$20,000 לפחות לבניית תוכנית עסקית למשקיעים, לפני ביצוע סבב גיוס הון (שעלותו גבוהה בהרבה). אנא הבהירו מה בדיוק נדרש מהזוכה, על מנת שנדע להעריך את מחיר השתתפותו.

תשובה:

המציע יוכיח במסגרת הגשת ההצעה את היכולת שלו לגייס כספים למיזמים דומים בעבר. המציע יפעל באופן שוטף לגיוס תמיכות למיזמים באמצעות, הגשת בקשות למענקים, מילוי וסיוע במילוי קולות קוראים לחברי הקהילה, יצירת שיתופי פעולה עם תכניות יזמים רלוונטיות.

17. בסעיף 3.1.6 למכרז מופיע שנדרש אתר לקהילה. כיום מקובל לנהל קהילות במדיה החברתית, וכך אנו עושים בארץ ובעולם, וכך גם עושים השחקנים הגדולים (Best Practice). נשמח לאישורכם מראש לדבר, במקום עלות הקמת אתר אינטרנט ותחזוקתו באתר קהילה. על מנת להגיע ליכולות של המדיה החברתית בניהול קהילה באמצעות אתר אינטרנט רגיל, נדרשת השקעה של עשרות אלפי שקלים. בנוסף, נציין שכיום הדבר מוכח כלא אפקטיבי, מאחר ואנו רוצים לרתום את הקהל במקום הנוח והמוכר לו. על כן אנו מקימים קהילות סגורות במדיה החברתית (לחברים בלבד). נשמח לאישורכם לבצע את הנ"ל באמצעות המדיה החברתית בלבד.

תשובה: המציע יוכל לתת את המלצותיו אלו במסגרת הגשת תוכנית הפעילות שיבנה עבור הקהילה, והמלצות אלו ילקחו בחשבון על ידי המזמין לאחר ניתוח המצב הקיים, הבנת הצרכים של הגורמים הרלוונטים ובהתייחסות הכוללת לתכנית הפעילות. לא נוכל לאשר מראש בקשה כזו.

18. סעיף 3.1.6.1. כמקובל באירועים ברשויות, הרשות משלמת את כל הצד המנהלי (מקום, מזון, הזמנות, תאורה, הגברה – שלעיתים כל אלה קיימים במקורות הרשות), כאשר מנהל הקהילה אחראי על הצד המקצועי בלבד (תכנים, איתור מרצים וכדומה). האם כך הדבר גם במכרז זה?

תשובה:

המציע יהיה אחראי על כלל הסעיפים כפי המצויינים בסעיף 3, לרבות סעיף 3.1.6.1 ייזום, ניהול והפקת אירועים, על צדדיו ה"מנהלים" וכן ה"מקצועיים".

19. סעיף 3.1.6.1. באירועים אנו רגילים להביא פיגורות בעלות שם להרצאות / לפאנלים. לעיתים על מנת להבטיח הגעתם, הם דורשים שתצא הזמנה רשמית (אם במייל או במכתב מקור) על ידי מנכ"ל / ראש עירייה / אשכול. האם הדבר מקובל עליכם? כמובן שאנו נטפל בהזמנה ובתיאומים, ורק נבקש חתימה על הזמנה במידת הצורך.

תשובה:

האשכול ושותפיו יסייעו ככל הניתן לקידום הקהילה הטכנולוגית בנגב המערבי.