

קול קורא 02/2026
לרשויות בחבל תקומה
להקמה והוספת תאי שירותים במרחב
חבל תקומה

-פברואר 2026-

1. רקע

א. בחודש מרץ 2025 פרסם אשכול הנגב המערבי קול קורא לרשויות חבל תקומה להוספת תאי שירותים במרחב. במטרה לחזק את התשתיות התומכות בתיירות האזורית, להרחיב את מערך תאי השירותים הציבוריים לאורך אתרי הביקור, מוקדי תיירות, צירי תנועה ומתחמי שהייה, להעלות את רמת השירות למבקרים ולתושבים, ולשפר את חוויית המטייל במרחב כולו. לאור תקציב נוסף הקיים ליעוד זה במנהלת תקומה ולאור יתרות תקציביות ייעודיות לקידום ופיתוח פרויקטים בתחום זה, אשכול נגב מערבי מפרסם קול קורא נוסף להקמה והוספת תאי שירותים במרחב חבל תקומה.

ב. אחד האלמנטים המרכזיים שמשפיעים על חוויית התייר הוא נגישות לתשתיות בסיסיות, ובמיוחד תאי שירותים. תשתית זו אינה רק שירות בסיסי, אלא נדבך חיוני בהצלחתו של מרחב תיירותי, עם השפעות רחבות על רווחת המבקרים, תדמית האזור, ושגשוג הכלכלי. לאחר אסון מתקפת הטרור של השבעה באוקטובר, התפתחו באופן לא מתוכנן אתרי ביקור סביב מקומות שבהם התרחשו אירועים טרגיים. אתרים אלו, בהם "המיגוניות" לאורך ציר 232 וצירים נוספים, אתר משטרת שדרות ועוד.. הפכו למוקדי עלייה לרגל למאות ואף אלפי מבקרים מדי יום.

ג. למען שמירה על כבוד המקומות הללו, ולרווחת המבקרים, יזם אגף חקלאות ותיירות במנהלת תקומה קידום מענק באמצעות קול קורא דרך אשכול נגב מערבי, שנועד לעודד את הרשויות במרחב חבל תקומה על פי הגדרתו להציע פתרונות מהירים ויעילים. תאי שירותים נגישים ונקיים במקומות אלו ובכלל המרחבים התיירותיים הם סמל למרחב שמכבד את תושביו ומבקריו. תיירים, מקומיים וזרים כאחד, מצפים למענה לצרכים בסיסיים במהלך ביקורם, במיוחד באתרים בעלי משמעות היסטורית או רגשית עמוקה. היעדר תשתית כזו עלול לגרום לחוויה שלילית, שעלולה לפגוע בתדמית האזור וביכולת לשמר את כבוד המקום.

ד. מההיבט הכלכלי, הוספת תאי שירותים משדרגת את איכות החוויה עבור המבקרים, דבר שמגביר את משך השהות שלהם באזור. תיירים הנשארים זמן רב יותר נוטים להוציא יותר כסף על מסעדות, חנויות מקומיות, ואטרקציות, ובכך תורמים לשגשוג הכלכלה המקומית. במקביל, המענק יאפשר פעולה מהירה שתשפר את האתרים באופן שיסייע לשמר אותם לאורך זמן.

ה. בנוסף, הוספת תאי שירותים תורמת לשמירה על הסביבה. היעדר תשתית מסודרת עלול לגרום למפגעי זיהום. תאי שירותים שממוקמים בצורה מושכלת ומחוברים למערכות סניטציה יעילות יכולים למנוע פגיעה סביבתית משמעותית ולהבטיח שהאתרים יישמרו כראוי לדורות הבאים.

1. מעבר לכך, תאי שירותים מתוכננים היטב משמשים מרכיב קריטי בהנגשת האתרים לאוכלוסיות מגוונות, כולל משפחות עם ילדים, אנשים עם מוגבלויות, וקשישים. הנגשה זו מאפשרת ליותר אנשים להשתתף בביקורים ולחוות את האתרים בצורה מכבדת ונוחה.

לסיכום, הוספת תאי שירותים במרחבים תיירותיים, ובמיוחד באתרים בעלי משמעות היסטורית ורגשית כמו אלו שהתפתחו לאחר מתקפת השבעה באוקטובר, היא השקעה חיונית. היוזמה של מנהלת תקומה מהווה צעד משמעותי לקידום פתרונות מהירים ומותאמים, תוך שמירה על ערכים חשובים של כבוד, זיכרון וסולידריות חברתית.

2. יעוד והגדרת השירות: הקמת מבני שירותים בחבל תקומה

- א. הקצאת תקציבים ומשאבים ייעודיים לטובת הקמת מבני שירותים בחבל תקומה, שישמשו מבקרים באתרים שהתפתחו באופן ספונטני בעקבות אסון ה-7 באוקטובר.
- ב. השירות נועד לספק מענה לצרכי תיירות הפנים ותיירות נכנסת, עבור מבקרים הפוקדים אתרי ביקור בעלי משמעות היסטורית, רגשית או ציבורית שהתבססו לאחר האסון
- ג. למען הסר ספק, נוהל זה מיועד אך ורק להקמת מבני שירותים המיועדים למבקרים חיצוניים ומקומיים למרחב התיירותי (תיירים), ואינו מתייחס להקמת מבנים המשרתים שימושים פנימיים או ייעודים שאינם תיירותיים.

3. תנאי סף להגשת בקשה להקמת מבני שירותים בחבל תקומה

- א. מיקום מדויק ומספר מבקרים: יש לציין את המיקום המדויק של האתר, כמוכן, חובה לציין את מספר המבקרים הממוצע ליום, כאשר מספר המבקרים עומד על מעל 300 מבקרים ביום.
- ב. חוסר פתרון בסביבה הקרובה: האתר חייב להיות במיקום בו אין פתרון קיים של מבני שירותים למבקרים.
- ג. תחום גיאוגרפי: האתר חייב להיות ממוקם בתוך תחום חבל תקומה.
- ד. זהות מגיש הבקשה: **הבקשות יוגשו אך ורק על ידי עיריות או רשויות מקומיות/אזוריות הפועלות בתחומי מרחב חבל תקומה על פי החלטת ממשלה 1699**
- ה. התחייבות- המגיש מתחייב בכתב על תחזוקה וניקיון מבני השירותים

4. תקציב לפרויקט

- א. גובה התמיכה:
- ב. 300 עד 500 מבקרים (ביום), עד 8 תאי אסלות ו-3 תאי משתנות - היקף התקציב שיועמד לצורך התמיכה הינו עד כ- 130,000 ₪ לבקשה (לפני מע"מ).
- ג. 500 מבקרים ויותר (ביום) עד 11 תאי אסלות ו-6 משתנות - היקף התקציב שיועמד לצורך התמיכה הינו עד כ- 200,000 ₪ לבקשה (לפני מע"מ).
- ד. סך התקציב- סה"כ התקציב העומד לצורך כלל הפרויקטים שיאושרו כ-900,000 ₪ (לפני מע"מ).
- ה. שיעור התמיכה יהיה עד 100% מהיקף ההשקעה (כולל רכיב המע"מ).
- ו. תקציב לתא (אסלה או משתנה, כיור וברז, מתקן לנייר טואלט) לא יעלה על כ- 11,000 ₪ לפני מע"מ.

- ז. במסגרת הגשת הבקשה ניתן לכלול בתקציב עלויות נוספות כגון- הובלה, חיבורים לתשתיות, בנייה וסטנדרט.
- ח. חלוקת התקציב ובחירת הפרויקטים הזוכים ייעשו בהתאם לקריטריונים ולניקוד שיפורט בהמשך בנספח א'.
- ט. גובה המענק שיוענק לכל פרויקט ייקבע על פי הניקוד שיקבלו הבקשות, תוך התחשבות בעמידתן בתנאי הסף, רמת הצורך, והתרומה המשוערת של הפרויקט למרחב חבל תקומה ולמבקרים בו.
- י. יובהר כי גובה התמיכה הינו סופי והוא כולל בתוכו את כלל ההוצאות הנדרשות.

5. תנאי לקבלת התקציב- תוקף והוצאות:

- א. התקציב יוקצה לפרוייקטים שבוצעו החל מה-1.1.2025 בכפוף להצגת הוכחות ביצוע וחשבוניות.
- ב. הוצאות שיתועדו לפני תאריך זה לא יכוסו במענק, ויש להקפיד על הצגת חשבוניות מתאימות בתאריכים הרלוונטיים.
- ג. לאחר העברת חשבונית מס המגובה בתיעוד ותיאורים מלאים של העבודה שבוצעה, יש להעביר את החשבונית לאשכול נגב מערבי לצורך אישור תקינותה.
- ד. אישור החשבונית יינתן רק אם החשבונית עומדת בדרישות החוק, כלומר היא כוללת את כל הפרטים הנדרשים והביצוע אכן התבצע בהתאם להסכמים ולתנאים שנקבעו בין הצדדים.
- ה. לאחר אישור החשבונית, יועבר הסכום המאושר לפי התנאים בהסכם המענק.
- ו. תהליך העברת הכספים לא יושלם אם לא הוצגה חשבונית מס תקינה או אם לא יושלמו כל הדרישות הקשורות להקמה ולהסדרה של מבני השירותים.
- ז. התשלום יועבר לא יאוחר מ- 45 יום מתום החודש בו הוגשה החשבונית ע"י המציע (שוטף + 45 ימים) ואשר קיבל את אישורו של הגורם הממונה באשכול, בכפוף לקבלת התשלום על ידי המשרד הממשלתי ובהתאם לחוק מוסר תשלומים.
- ח. ביצוע העבודות מותנה בקבלת הזמנת עבודה חתומה.
- ט. יש לוודא שכל החשבוניות נמסרות בהתאם להוראות החוק וכוללות את כל הפרטים הדרושים על מנת למנוע עיכובים בתהליך קבלת המענק.

6. תנאי סיום הפרויקט:

- א. סיום הפרויקט לא יעלה על 3 חודשים מקבלת מכתב אישור זכייה במענק.
- ב. במהלך תקופה זו, יש להשלים את כל שלבי ההקמה, החיבורים, וההתקנות של מבני השירותים. כל חריגה מהמועד הנדרש תדרוש סיבות מוצדקות וייתכן שתוביל להפסקת המענק או צמצום הסכום המאושר.
- ג. מומלץ לתכנן את זמן הביצוע בקפידה ולהקפיד על הגשת בקשות בכתב להארכה במקרים של עיכובים בלתי נמנעים.

7. הסדרה סטטוטורית / רישוי נדרש:

- א. על המגיש לוודא כי כל הפעולות הקשורות להקמת מבני השירותים יבוצעו בהתאם להוראות החוק והתקנות הרלבנטיות לרבות הליכי רכש תקינים ובהתאם לחוק.
- ב. יש להגיש את כל המסמכים הרלוונטיים לקבלת היתרי בנייה ורישוי מראש מהרשויות המקומיות והגופים המוסמכים.
- ג. כל פעולה בתחום הבנייה, ההקמה והשימוש במבנים חייבת להיות תחת הסדרה סטטוטורית מלאה.

8. הקמה - כולל הובלה, חיבורים, בנייה, קביעת מס' תאים, הרכבם, סטנדרטים (מס' תאים, גודל תא, חומרים וכו'):

- המגיש אחראי להקים את מבני השירותים תוך תכנון וביצוע של כל התהליכים הקשורים בהקמה, כולל:
- הובלת החומרים לאתר.
- ביצוע חיבורים לתשתיות קיימות (מים, חשמל, ביוב).
- בניית המבנים בהתאם להנחיות.
- קביעת מספר התאים הנדרש והסטנדרטים הרלוונטיים (גודל תא, סוג החומרים, עמידות ועוד).
- סטנדרט -יש לוודא שכל תהליך ההקמה מתבצע בהתאם למפרטים שנקבעו מראש, תוך שמירה על איכות העבודה, בטיחות המבנים, והתאמה לצרכים של המבקרים.

9. התחייבות בכתב לתחזוקה וניקיון:

- א. המגיש מתחייב בכתב על תחזוקה וניקיון מבני השירותים מיום סיום ההקמה. התחייבות זו כוללת:
 - ביצוע פעולות תחזוקה שוטפות כדי לשמור על המבנים בתנאים תקינים ובמצב נקי.
 - תיקונים מיידיים במקרה של פגיעות במבנים או בעיות בתשתיות.
 - שמירה על ניקיון המבנים והסביבה, לרבות פינוי פסולת וניקוי התאים באופן קבוע.
- ב. התחייבות זו תינתן על ידי המגיש כחלק מתנאי ההגשה, ותהיה בתוקף לאורך כל התקופה המוגדרת.

הנחיות להגשת הצעות ולוחות זמנים:

- מועד פרסום הקול הקורא: 12.02.2026
- מועד אחרון להגשת שאלות להבהרה: 19.02.2026
- תשובות לשאלות הבהרה: 26.02.2026
- מועד סיום הגשת הבקשות: 05.03.2026
- פרסום תוצאות והודעה לזוכים: 12.03.2026

הרעות יש להגיש באמצעות דוא"ל בלבד, לכתובת הדוא"ל של מנהל תחום התיירות באשכול נגב
מערבי Tourism@westnegev.org.il טלי 0504292229 ינר.

נספח א' - טופס בקשה:

יש למלא את כלל הפרטים בהתאם

- א. שם הרשות המבקשת: _____
 ב. שם מגיש הבקשה מטעם הרשות: _____
 ג. נייד: _____
 ד. מייל: _____
 ה. שם וכתובת האתר בגינה מבוקשת התמיכה: _____
 ו. פרטים נדרשים: יש למלא בטבלה

יש למלא את הפרטים בעמודה הנ"ל	
	מספר המבקרים היומי הממוצע באתר
	האם מדובר בצורך מיידי? האם חסר פתרון מלא לשירותים בסביבה הקרובה
	האם קיים מצינוג? אם כן, יש לכתוב את הסכום

ז. יש לצרף תוכנית מפורטת של המבוקש, כולל עלויות, חיבורים נדרשים (מים, חשמל, ביוב) ומיקומו המדויק.

הערות	סכום	מקורות - יש לפרט מה המקורות התקציביים הקיימים ומי הגופים המתקצבים
		סה"כ

הערות	סכום	שימושים - יש לפרט בגין מה ההוצאות
		סה"כ

- ח. התחייבות בכתב לתחזוקה וניקיון (נספח ב').
 ט. יש לוודא כי ההצעות מוגשות עד **המועד האחרון** שייקבע ויועבר לכל הרשויות.
 י. הועדה המקצועית שתמונה ע"י האשכול כאמור בנספח א, תבחן את הבקשות ותכריז על הרשויות הזוכות בקול קורא זה.

נספח ב' - קריטריונים לניקוד ציון מינימום לקבלת המענק 70 נק'

קריטריון	ניקוד מקסימלי	
מספר המבקרים היומי הממוצע באתר	30 נקודות	300-500 מבקרים ביום : 10 נקודות 501-1,000 מבקרים ביום : 20 נקודות מעל 1,000 מבקרים ביום : 30 נקודות
צורך מיידי והיעדר פתרון מלא לשירותים בסביבה הקרובה	25 נקודות	קיים פתרון חלקי בסביבה : 10 נקודות אין פתרון בסביבה כלל : 25 נקודות
חשיבות האתר מבחינה אזורית או לאומית	20 נקודות	ניקוד ייקבע בהתאם לחשיבות האתר
רמת הפירוט, היערכות ובחינת הצעה	15 נקודות	הצעה עם פירוט חלקי בלבד (ללא התייחסות לכלל הנדרש) : 5 נקודות הצעה מפורטת עם התייחסות לתנאי ההקמה, התחזוקה, והניהול : 15 נקודות
מחויבות לתחזוקה וניקיון זה תנאי סף . מדוע לנקד ?	10 נקודות	התחייבות מלאה לתחזוקה וניקיון : 10 נקודות
ניקוד בונוס עבור השתתפות (מאצ'ינג) בפרויקט	5 נקודות	במקרים בהם הרשות או גורמים נוספים מתחייבים להשתתפות כספית בפרויקט (מימון חלקי מהתקציב המקומי או תרומות) : 5 נקודות

♦ **סה"כ ניקוד מקסימלי אפשרי: 105 נקודות (כולל ניקוד בונוס).**

- א. יש לצרף מסמכים המעידים על התחייבות כספית ברורה ומאושרת לצורך קבלת נקודות הבונוס.
- ב. הבקשות ייבחנו על פי הקריטריונים שפורטו לעיל ועל ידי הוועדה במנהלת תקומה בה חברים הנציגים להלן: נציג מאשכול נגב מערבי ונציג מנהלת תקומה (שאר הנציגים ישתתפו כמשקיפים בלבד).
- ג. בקשות שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר ייבחרו, תוך שמירה על הקצאה שוויונית וראויה של המשאבים בין האתרים והמיזמים.
- ד. הרשויות הזוכות יקבלו הודעה רשמית יחד עם פירוט המענק שיוקצה לפרויקט.

כתב התחייבות לניקיון ותחזוקה

אני, הח"מ _____, מייצג את _____ [שם הרשות המקומית או הגורם המגיש], מתחייב בזאת לפעול ולהבטיח את תחזוקת מבני השירותים והניקיון המתמיד של המבנים הנבנים במסגרת פרויקט _____ [שם הפרויקט] החל מהקמתם ועד לתקופה שתסוכם, לפי התנאים הבאים:

התחייבות לתחזוקה שוטפת:

אני מתחייב לדאוג לתחזוקה שוטפת של מבני השירותים, כולל תיקונים מיידיים במקרה של פגיעות במבנים, בעיות בתשתיות או הציוד הנלווה.

התחזוקה תכלול פעולות כגון טיפול במערכות מים, חשמל, סניטציה, ותחזוקת שלד המבנים והצבת ציוד תקין.

התחייבות לניקיון:

אני מתחייב לספק שירות ניקיון קבוע ומקצועי למבני השירותים, כולל ניקיון יומיומי של התאים, שטח הסביבה ומתקנים נלווים (כגון שירותי נייר, סבון, מפיות ועוד).

אני מתחייב להקפיד על שמירה על סביבה נקייה ומסודרת לאורך כל התקופה.

פיקוח ובקרה:

אני מתחייב לבצע פיקוח ובקרה על מצב תחזוקת וניקיון המבנים באופן סדיר, ולוודא כי שירותים אלו עומדים בסטנדרטים הגבוהים ביותר של ניקיון ותחזוקה.

התחייבות לתקופה:

התחייבות זו תישאר בתוקף עם סיום ההקמה של מבני השירותים.

תחזוקה בעת חירום:

במקרה של בעיות בלתי צפויות או מצבי חירום, אני מתחייב לבצע תיקונים ופעולות תחזוקה באופן מיידי על מנת להחזיר את המבנים למצב תקין ומסודר.

אני מבין ומסכים כי ההתחייבות לניקיון ותחזוקה היא חלק מהדרישות לקבלת המענק, ואני מתחייב לפעול בהתאם לתנאים הללו לאורך כל התקופה המצוינת.

התחייבות זו תיכנס לתוקף עם סיום בניית מבני השירותים.

חתימה:

_____ [שם המגיש]

_____ [תאריך]