

איגוד ערים  
אשכול רשויות נגב מערבי  
מכרז פומבי 06/2026

מכרז 06/2026  
מנהל/ת תחום תיירות  
באשכול נגב מערבי  
(המכרז מנוסח בלשון זכר אך פונה לכלל המגדרים)

פברואר 2026

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

עמוד 1 מתוך 51  
© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

מסמך א' - מכרז מס' 06/2026

רקע

איגוד ערים מסוג אשכול רשויות מקומיות נגב מערבי (להלן: "האשכול") פועל באחת עשרה רשויות מקומיות בנגב המערבי: אופקים, מועצה אזורית אשכול, מועצה אזורית בני שמעון, מועצה אזורית חוף אשקלון, מועצה מקומית לקיה, מועצה אזורית מרחבים, נתיבות, רהט, מועצה אזורית שדות נגב, שדרות, ומועצה אזורית שער הנגב (להלן: "הרשויות").

אשכול נגב מערבי מקדם ושותף למהלכים אזוריים בתחום התיירות. לתחום זה השפעה רבה על פיתוח כלכלי וחברתי במרחב, הוא מסייע לעסקים ומהווה חלון ראווה לאזורנו. בשנה האחרונה יחד עם כלל הרשויות החברות באשכול, נעשה תהליך משותף ליצירת הסכמות ואפיון של מנגנון אזורי לקידום התיירות.

בנוסף לכך, האשכול מתכלל ומיישם החלטות ממשלה שונות בתחום התיירות כדוגמת קסם המדבר- החוויה הבדואית בנגב, תיירות תקומה וכדומה.

במטרה לבסס מנגנון אזורי ולבסס את המוצר התיירותי האזורי, אשכול נגב מערבי מעוניין לגייס מנהל תחום תיירות אשר יפעל לקדם מטרה זו לפיכך, האשכול מזמין בזאת במסגרת מכרז זה הצעות לקבלת שירות עבור ניהול של תחום התיירות באשכול נגב מערבי, הכל כפי שיפורט במסמכי המכרז.

1. **לא ייערך מפגש מציעים.** ככל שיחליט האשכול אחרת, תפורסם על כך הודעה באתר האינטרנט של האשכול.
2. שאלות ובקשה להבהרות יועברו לאשכול על-ידי המציעים **בקובץ WORD בלבד**, לא יאוחר מהמופיע: **בסעיף 7 - טבלת ריכוז תאריכים רלוונטיים למכרז** לכתובת דוא"ל [info@westnegev.org.il](mailto:info@westnegev.org.il) וכן לכתובת דוא"ל [yuval@westnegev.org.il](mailto:yuval@westnegev.org.il) יש לוודא קבלת השאלות במס' טלפון: 073-7269274.
3. תשובות תשלחנה בדואר אלקטרוני לכל אחד מהמציעים במכרז ותתפרסמה באתר האינטרנט הרשמי של האשכול לא יאוחר מהמופיע: **בסעיף 9.1 - טבלת ריכוז תאריכים רלוונטיים למכרז** פניות טלפונית/ בע"פ בעניין בירורים שאינם טכניים לא תענינה וממלא לא תחייבנה את האשכול. מענה יינתן אך ורק לפניות בכתב בהתאם להוראות סעיף 5.
4. האשכול ביוזמתו רשאי לתת הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו ו/או לבצע שינויים ו/או תוספות. הודעה על כך תימסר על-ידו לכל המציעים שרכשו את מסמכי המכרז כמו גם באתר האינטרנט של האשכול.

באחריות המציע לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של האשכול, במטרה לבחון אם יש הודעות כלשהן מטעמו לגבי מכרז זה, וכן לצרף את המסמכים המפורסמים להגשתו לפי

עמוד 2 מתוך 51  
© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.  
חתימה וחותמת המציע:

ההנחיות במכרז. המציע יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע להוראה ממסמכי המכרז, כל עוד פורסמה באתר.

5. את הצעת המשתתף במכרז, עם כל יתר מסמכי המכרז וכל המסמכים הנלווים, יש להגיש בשני העתקים (מקור והעתק) במעטפה סגורה (מפאת גודל מפתח התיבה, ניתן לפצל לשתי מעטפות מסומנות במספרים עוקבים כנדרש להלן) **במסירה ידנית בלבד** במשרדי האשכול, תוך תיאום מראש בטלפון 073-7269274 ו/או במייל [lior.y@westnegev.org.il](mailto:lior.y@westnegev.org.il). על המעטפה יצוין מס' המכרז.

6. **ההצעה תוגש לא יאוחר** מהמופיע: **בסעיף 7- טבלת ריכוז תאריכים רלוונטיים למכרז**, לא תתקבל הצעה לאחר המועד האמור.

7. **טבלת ריכוז תאריכים רלוונטיים למכרז:**

שעה	תאריך	פעילות
	08/03/2026	מועד פרסום המכרז
12:00	12/03/2026	המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה לאשכול
	17/03/2026	מועד פרסום מענה לשאלות הבהרה
12:00	19/03/2026	המועד האחרון להגשת הצעות

8. יובהר כי, כאמור, האשכול אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והוא רשאי לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הבלעדי בכל שלב משלביו.

9. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי ביצועו של מכרז זה עשוי להיות כפוף לקבלת אישורים שונים לרבות אישור משרדי ממשלה שונים ו/או קבלת תקציבים ו/או היתרים ו/או אישורים של גורמים אחרים ו/או הסכמות שונות. לפיכך, קיימת אפשרות לביטול המכרז בכל שלב שהוא לרבות לאחר קבלת הצעות ו/או לאחר הודעה על הזכייה במכרז או לדחייה במועד ההתקשרות עם הזוכים במכרז, והמציע לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין הכנת הצעתו למכרז וכיו"ב.

בעצם הגשת ההצעה במכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין בעניין זה באופן מלא וללא כל סייג.

**בלה אלכסנדרוב,**  
 מנכ"לית  
 אשכול רשויות נגב מערבי

עמוד 3 מתוך 51  
 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

## מסמך ב' - הוראות למשתתפים במכרז

עניינו של מכרז זה הוא איתור מנהל תחום התיירות באשכול נגב מערבי.

### 1. נשוא המכרז

הגדרות לצורך מכרז זה:

"המנהל": מנהל האשכול או מי שהוסמך מטעמו, יהיו נציגי האשכול לעניין מכרז זה והם יתנו לספק הנחיות והוראות.

"רשויות האשכול" ו/או "רשויות" - רשויות האשכול ו/או חברות בת של הרשויות ו/או כל תאגיד מקומי מטעמן, ו/או כל יישוב המצוי בתחום שיפוטן ו/או כל רשות שתצורף בעתיד לאשכול בהתאם להחלטת משרד הפנים, שיבקשו להצטרף להליך זה, הכל בהתאם להוראות הדין.

### 2. הרקע והעבודות נשוא מכרז זה הינן כפי שיפורט להלן:

#### א. רקע:

אשכול נגב מערבי הוא איגוד ערים משותף לאחת עשרה רשויות הנגב המערבי: אופקים, מ.א. אשכול, מ.א. בני שמעון, מ.א. חוף אשקלון, מ.א. מרחבים, מ.מ. לקיה, נתיבות, רהט, מ.א. שדות נגב, שדרות ומ.א. שער הנגב. האשכול מקדם שיתופי פעולה אסטרטגיים המבטאים יתרון לגודל, מייצרים התייעלות כלכלית ומאפשרים פיתוח וטיוב שירותים קיימים וחדשים לרשויות ולתושבים.

ברחבי הנגב המערב פעלו במהלך השנים ופועלים גופים רבים המקדמים את התיירות ביניהם כחלק מרשויות - עמותת התיירות שדות שקמה בשור, מחלקות התיירות בשדרות, רהט ובני שמעון, ארגוני מעברים נגב צפוני ומערבי - ארגונים מהמגזר השלישי כמו קרן מיראז' וקרן נס, גופים פרטיים וגם זרועות ביצוע של המדינה כמו הרשות לפיתוח הנגב ומעוף.

במסגרת תקומה קיבל התחום מיקוד, גובשה תוכנית ייעודית לצורך מימוש וקידום התוכנית הוקמה ועדת היגוי "השולחן העגול" המורכבת מנציגות תקומה, רשויות תקומה, משרד התיירות, תיירות שדרות, עמותת התיירות ואשכול נגב מערבי. התוכנית שואפת לקדם את התיירות בתקומה ובנגב המערבי.

בנוסף האשכול מפעיל ביחד עם ועדת היגוי ייעודית את קסם המדבר - הוא מותג התיירות הבדואי, שנוצר בשיתוף פעולה בין הרשות לפיתוח הנגב ומשרד החקלאות. כיום שני אשכולות הנגב הצטרפו להובלת המיזם.

כמו כן, האשכול החל להפעיל בשנת 2025 את 'פורום גוונים' במטרה לייצר חיבורים ושיתופי פעולה בראיה בתחום בקרב כל רשויות האשכול.

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 4 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

כדי לקדם את התחום ולסנכרן את הנעשה מעוניין האשכול לאתר (במיקור חוץ) מנהל אשר יוביל את התיירות ויעבוד עם כלל השותפים והמיזמים הגדולים במרחב ויקדם את תפיסת הפעולה העתידית של האשכול ושל המרחב. ההתקשרות בהיקף המשול ל-80% משרה (לפי 182 שעות חודשיות משרה מלאה) לאשכול שמורה הזכות להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות בהתאם לצרכים, לתקציב ולהחלטותיו, והכל בכפוף להודעה מראש ובכתב לזוכה.

## 2. תיאור התפקיד

### 2.1. משימות נדרשות של מנהל התחום:

- א. בניית אסטרטגיה באמצעות קידום שותפויות בין מגזריות, (ציבורי, פילנתרופי, עסקי), ועבודה עם שותפים במרחב על מנת לקדם את תיירות הנגב המערבי.
- ב. לקיחת חלק משמעותי ומוביל בוועדות ההיגוי של מוצרי התיירות האזוריים וסיוע בהוצאה לפועל של התוכניות בהתאם לנדרש.
- ג. קידום ותמיכה במערך שותפויות בתחום התיירות, עבודה מול שותפים במשרדי הממשלה ורשויות כגון: עמותת התיירות, גופים אזוריים, רשויות בדואיות נוספות, קסם המדבר.
- ד. לקיחת חלק מרכזי בגיבוש תפיסת העבודה של האשכול בתחום התיירות.
- ה. בניית מודל עסקי והצעת ערך לשותפים, בכל המגזרים, שיאפשר את המשך קיום הפעילות לאורך זמן.
- ו. פיתוח וקידום תהליכי תכנון משותפים.
- ז. פיתוח יזמות, מיזמים מניבים בתחום.
- ח. פיתוח תוכן, פיתוח והטמעה של מותג תיירות אזורי, עידוד יזמות ומיזמים בתחום התיירות.
- ט. קידום הכשרות מקצועיות.
- י. קידום ויזום אירועי תיירות מרחביים, שיווק אזורי וכדומה.
- יא. ליווי פרויקטים בתיירות (כולל תשתיות / פסטיבלים / תכניות אב ותוכניות נוספות).
- יב. ניהול ספקים וכ"א בהתאם לצורך.
- יג. ניהול, מעקב ובקרה אחר תקציבי הפעילות בתחום התיירות.
- יד. גיבוש מערך לניטור ומדידה בראיה אזורית.
- טו. עמידה בתקציב מוגדר, גיוס משאבים ומילוי קולות קוראים רלוונטיים.

### 2.2. כישורים ויכולות נדרשות (ככל שמדובר במציע שהוא תאגיד הנ"ל מתייחס למנהל המוצע מטעמו).

- א. אופי יזמי, יצירתיות ותשוקה לעבודה בלתי שגרתית.
- ב. יכולת להנעה עצמית ועבודה עצמאית בשטח.
- ג. "ראש גדול", אחריות, ויכולת לעבודה מאומצת ותיעדוף משימות.
- ד. יחסי אנוש מעולים, תודעת שירות ויכולת בבניית אמון ושותפויות.

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 5 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

ה. ניסיון מוכח של שלוש שנים בעולמות ניהול תיירות ו או/ פיתוח כלכלי/ יזמות ועבודה עם עסקים.

ו. ניסיון ניהולי ויכולת הובלת שותפויות.

ז. יכולת להתמודד עם עבודה בכמה זירות ותחומים במקביל.

### 2.3. דרישות נוספות והבהרות:

א. יש לעמוד בתנאי הסף בהתאם למפורט בסעיף 4.

ב. יש למלא ניסיון נדרש בהתאמה לסעיף 13.3 בטבלה המצורפת בנספח ג/6.

ג. יש לצרף קורות חיים ותעודות.

ד. בוגר/ת תואר ראשון, יתרון לתואר ראשון משיק למקצועות התיירות ולתואר מתקדם המשיק למקצועות התיירות.

ה. עבודה בשעות לא שגרתיות.

ו. מגורים באזור הדרום - יתרון.

ז. יכולת הוצאת חשבונית (חובה) - התקשרות במיקור חוץ מול אשכול נגב מערבי.

ח. רכב – דרושה יכולת התניידות.

ט. תקופת ההתקשרות היא לשנה לפי 80% משרה (לצורך החישוב משרה מלאה = 182 שעות חודשיות) עם אפשרות להארכת והרחבת ההסכם לתקופה נוספת בת שלוש שנים (הארכה של שנה בכל פעם).

י. העסקה תעשה בחשבונית בהתאם להצעת המחיר שתינתן בנספח ג' שלא תעלה על 25 אלש"ח לא כולל מע"מ

### מכרז זה תכליתו למצוא מנהל תחום התיירות לאשכול.

### 3. מסמכי המכרז:

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

מסמך א' - הזמנה הגשת הצעות למכרז

מסמך ב' - הוראות למשתתפים במכרז

מסמך ג' - הצעת המציע

נספח ג/3 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

נספח ג/4 – תצהיר העדר ניגוד עניינים

נספח ג/5 - תצהיר מציע על אי תאום מכרז

נספח ג/6 – מידע אודות המציע

נספח ג/7 - תצהיר עסק בשליטת אשה

נספח ג/8 – כתב הצהרה והתחייבות לעמוד בהוראות חוק למניעת

הטרדה מינית – תיקון 16 לחוק.

נספח ג/9 – נספח מיקור חוץ לעיבוד מידע אישי

מסמך ד' - נוסח ההסכם ונספחיו:

עמוד 6 מתוך 51  
© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

נספח ד/2 – נספח ביטוח/הוראות הביטוח  
נספח ד/3 - אישור קיום ביטוחים  
נספח ד/4 – טופס פרטי חשבון בנק

#### 4. תנאי סף להשתתפות במכרז

ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל האסמכתאות, הערבויות, הניסיון, והמסמכים הנדרשים במכרז, יהיו של המשתתף ועל שם המשתתף במכרז בלבד. היו מספר מציעים המבקשים להגיש הצעה משותפת למכרז, יגישו הצעה באמצעות אחד מהם בלבד (אדם או תאגיד אחד), בצירוף ייפוי - כוח נטריוני בלתי חוזר המייפה כוחו לייצגם במכרז, והוא יחשב למגיש ההצעה. כל אחד מהמציעים המגישים הצעה משותפת חייב לעמוד בכל תנאי הסף של המכרז.

**רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בכל התנאים המצטברים להלן המציע יצרף את המסמכים, האישורים והאסמכתאות להלן שהם מאוגדים יחדיו לפי הסדר הבא:**

4.1. מציע שהוא יחיד תושב ישראל או שותפות רשומה בישראל או תאגיד רשום בישראל.

**להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע את המסמכים הבאים:**

**במידה והמציע הינו תאגיד, יצורפו צילום תעודת הרישום של התאגיד, תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז של רישום החברה מרשם החברות (ככל שמדובר בחברה בע"מ) ואישור מע"ד או ר"ח בדבר האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.**

**במידה שהמציע הינו יחיד/ עוסק מורשה יצרף תעודת הזהות.**

4.2. המציע הינו בעל אישורים תקפים, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות

גופים ציבוריים (אכיפה ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, ורישומו של המציע כעוסק מורשה לצורכי מע"מ.

**להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע מסמכים אלה.**

4.3. המציע הינו בעל אישורים תקפים, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים

ציבוריים (אכיפה ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, ורישומו של המציע כעוסק מורשה לצורכי מע"מ.

**להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע מסמכים אלה.**

4.4. מציע העומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 וכראיה לכך חתם

על תצהיר בנוסח נספח ג/3 המצורף למכרז זה.

חתימה וחתימת המציע:

עמוד 7 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יצרף חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד בנוסח המצ"ב למסמך זה כנספח ג/3.**

4.5. המציע נעדר קרבה משפחתית לעובד ו/או בעל תפקיד באשכול ו/או ברשות מקומית מאשכול רשויות נגב מערבי.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום בנוסח המצ"ב למסמך זה כנספח ג/4.**

4.6. למציע אין הסכם, הסדר ו/או הבנה במישרין או בעקיפין עם מציע אחר במכרז בנוגע להצעתם למכרז ו/או קשר כלשהו עם מציע אחר במכרז.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום בנוסח המצ"ב למסמך זה כנספח ג/5.**

4.7. למציע ניסיון מוכח של מינימום שלוש שנים בתחום התיירות ו/או בתחום הפיתוח הכלכלי ו/או בקידום יזמות ובעבודה עם עסקים

4.8. למציע ניסיון ניהולי של שנתיים לפחות.

4.9. ניסיון מוכח ביצירת שותפויות.

**להוכחת ניסיון המציע והמנכ"ל מטעמו כאמור בסעיפים 4.7-4.8 – יצרף המציע הצהרה הכוללת שמות של ארגונים/רשויות להן העניק המציע שירותים אשר מוכיחה את ניסיונו המבוקש וכן ניסיון המנכ"ל המוצע מטעמו (שימו לב להגבלת העמודים) כפי שמפורט כנספח ג/6.**

**המציע יצרף מסמך המפרט את ההשכלה ותעודות המעידות על הרשום במסמך ג/6.**

4.10. מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק. על אף כל הוראה אחרת במכרז, אי-הגשת הנוסח הנדרש עד למועד האחרון להגשת הצעות תחשב כוויתור מצד המשתתף על העדפה כאמור ולא תתאפשר הגשת אישור כאמור לאחר מועד הגשת ההצעות.

**להוכחת האמור בסעיף זה יצרף המציע הצהרה כאמור בנוסח כנספח ג/7.**

4.11. המציע עומד בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1997 ותקנותיו לרבות תיקון 16 לחוק התשפ"ד-2024.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יחתום על הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב למסמך זה כנספח ג/8.**

עמוד 8 מתוך 51  
© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

4.12. המציע עומד בהוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ותקנותיו.

**המציע יחתום על הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב למסמך כנספח ג/9.**

4.13. המציע יצרף את כל מסמכי המכרז חתומים על ידי המציע.

#### 5. דרישות פרטים מהמציע:

5.1. האשכול יהא רשאי לדרוש מהמציע פרטים נוספים בדבר אפשרויותיו הכספיות והמקצועיות כתנאי להתקשרותו עמו, האשכול יהא רשאי לחקור ולדרוש ממציע כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע העבודות נשוא המכרז.

5.2. המציע יהיה חייב למסור לאשכול את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתו. במקרה בו מציע יסרב למסור מסמך, אישור או מידע כאמור, תהיה רשאית וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

#### 6. ביטוח:

6.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא לאשכול את הפוליסות וכן אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (ומצורף כנספח ד/3 להסכם) ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

6.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

6.3. לתשומת לב המציע, מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישור קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור לאשכול העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

6.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:

6.4.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

6.4.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות האשכול במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לאשכול הזכות לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותו

עמוד 9 מתוך 51  
© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

של האשכול ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לאשכול, מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיו.

6.4.3. מובהר בזאת כי לאשכול יהיה **שיקול דעת בלעדי** להסכים לשינויים אשר יתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים. מובהר, כי לאשכול שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום ביטוחים ובמקרה כזה, הזוכה מחויב לנוסח המדויק אשר צורף למסמכי המכרז ואי המצאת אישור קיום ביטוחים חתום לידי האשכול תביא לביטול זכייתו.

## 7. הצהרות המציע:

7.1. המעוניין להשתתף במכרז זה (להלן - המציע) יחתום על כל עמוד של כל אחד ממסמכי המכרז המקוריים (למעט מעטפת המכרז), ויחזירם עם הצעתו במעטפת המכרז.

7.2. אי חתימת המציע על טופס "הצעת משתתף במכרז" כאמור לעיל - תפסול הצעתו למכרז.

7.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז, כמוה כהצעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם. כל טענה בדבר טעות או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

7.4. המציע אינו רשאי למחוק ו/או להסתייג ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז לרבות ההסכם. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת, שיעשו על-ידי המציע במסמכי המכרז ו/או הסתייגויות לגביהם, בכל דרך או צורה, רשאי האשכול, על פי שיקול דעתו הבלעדי:

7.4.1. לפסול את מסמכי המכרז.

7.4.2. לראות בהסתייגויות ככאלה שלא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.

7.4.3. לדרוש מן המציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

7.5. ההחלטה בין האפשרויות הללו נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים. אם תחליט הוועדה לנהוג ע"פ אחת החלופות המנויות לעיל והמציע יסרב לכך, רשאי האשכול לפסול את ההצעה ולחלט את הערבות הבנקאית, אשר הוגשה על-ידי המציע, אם הצעתו הייתה אמורה להיות ההצעה הזוכה.

7.6. ויובהר, מבלי לפגוע בהוראות הפסילה המפורשות לעיל, **אי מילוי אחר הוראות/תנאי מסמך זה ככתבם עלול לגרום לפסילת ההצעה.**

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

עמוד 10 מתוך 51

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

7.7. המציע מצהיר שהוא יודע, כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני מציעים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהיו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

7.8. המציע יודע ומצהיר בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי האשכול, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.

7.9. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של האשכול ו/או ביתר הליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד האשכול ו/או מי מטעמו בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיידית עם הודעת האשכול, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. האשכול ישלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי האשכול ו/או מי מטעמו.

#### 8. מסמכי המכרז – רכוש האשכול

מסמכי המכרז הינם רכושם של האשכול וקניינם הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות לאשכול על-פי מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעותו.

#### 9. הבהרת מסמכי המכרז

9.1. שאלות ובקשה להבהרות יועברו לאשכול על-ידי המציעים **בקובץ WORD בלבד**

**וע"פ המפורט בטבלה למטה**, לא יאוחר מהמופיע: **בסעיף 7 - טבלת ריכוז תאריכים**

עמוד 11 מתוך 51  
© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

רלוונטיים למכרז לכתובת מייל [info@westnegev.org.il](mailto:info@westnegev.org.il) ו-  
[lior.y@westnegev.org.il](mailto:lior.y@westnegev.org.il) באחריות המציע לוודא הגעת השאלות בטלפון: 073-7269274.

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	מס' עמוד	פרק וסעיף רלוונטיים	נוסח השאלה

9.2. תשובות תתפרסמנה לא יאוחר מהמופיע: **בסעיף 7 - טבלת ריכוז תאריכים רלוונטיים למכרז**, באתר האינטרנט הרשמי של האשכול וכן ישלח עותק בדואר אלקטרוני לכל אחד מהמציעים.

9.3. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י האשכול או מי מטעמו, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב.

9.4. האשכול רשאי בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: "שינויים והבהרות").

9.5. השינויים וההבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב במייל לידיעתם של המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז לפי הפרטים שנמסרו על-ידי משתתפי המכרז כאמור, ובאתר האינטרנט של האשכול. כל מציע יצרפס כשהם חתומים כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

9.6. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

9.7. הצעת המשתתף תהא בתוקף עד למועד תוקף הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת ההצעה והאשכול רשאי לדרוש להאריך את התקופה לתקופה קצובה נוספת.

#### 10. התמורה והצעת המציע

10.1. המציע ינקוב בהצעתו במחיר המוצע לביצוע העבודה על כלל מרכיביה עבור ניהול תחום התיירות באשכול נגב מערבי. (מסמך ג').

עמוד 12 מתוך 51  
 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

10.2. המחירים הנקובים במסגרת מכרז זה כוללים דמי ניהול לאשכול בסך 5% על הסכום כולל מע"מ. (לדוג': מחיר התמורה 1000 ₪ כולל מע"מ, דמי הניהול שיועברו לאשכול יעמדו על 50 ₪).

10.3. המע"מ יתווסף במועד התשלום לפי שיעורו כדין.

#### 11. הגשת הצעות, מועדים

11.1. על המשתתף להגיש 2 העתקים מלאים של הצעה (אחד מקור השני העתק), לרבות מסמכי המכרז והודעות למשתתפים, לרבות שאלות ותשובות לשאלות הבהרה שפורסמו בכתב (ככל שפורסמו), כשהם חתומים על ידי המשתתף (להלן: "הצעה").

11.2. הצעה תוגש במעטפה סגורה במסירה ידנית בלבד במשרדי האשכול, תוך תיאום מראש בטלפון 073-7269274 ו/או במייל [info@westnegev.org.il](mailto:info@westnegev.org.il). על המעטפה יצוין מס' המכרז.

11.3. הצעה תוגש לא יאוחר מהמופיע: בסעיף 7- טבלת ריכוז תאריכים רלוונטיים למכרז. לא תתקבל הצעה לאחר המועד האמור.

#### 12. תקופת ההתקשרות

12.1. תקופת ההתקשרות הינה לשנתיים מיום הודעה על הזכייה במכרז לזוכה. לאשכול שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות בשלוש שנים נוספות, בשנה בכל פעם, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובסה"כ תקופת ההתקשרות לא תעלה על חמש שנים.

#### 13. בחינת הצעות ע"י ועדת המכרזים

13.1. ראשית, תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף לא יעברו לשלב הבא. אין באמור כדי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה להורות על השלמת מסמכים לצורך הוכחת עמידתם של המציעים בדרישות הסף שפורטו לעיל.

13.2. ההצעות שעומדות בתנאי הסף תיבחנה – על פי ניקוד משוקלל של המרכיב כמותי- עלות השתתפות שמציע המציע (20%) ושל ניקוד איכות (80%). ההצעה הטובה ביותר תהא ההצעה שהנקוד המשוקלל שניתן לה (מחיר ואיכות) הינו הגבוה ביותר.

13.3. אמות מידה לבדיקת איכות (80% מהציון הסופי)

ניקוד מירבי	תיאור הקריטריון
65 נק'	<p>ניסיון:</p> <p>א. ניסיון בניהול פרויקטים תיירותיים (10 נק'): מיזמי תיירות, מרכזי מבקרים, או הפקת פסטיבלים ואירועי ענק.</p> <p>ב. ניסיון בשיווק ומיתוג תיירותי (10 נק'): ניהול קמפיילים דיגיטליים, עבודה מול משרדי פרסום, והכרת שוק התיירות הנכנסת/פנים.</p> <p>ג. ניסיון בעבודה מול משרדי ממשלה/רשויות (10 נק'): יכולת מוכחת בגיוס תקציבים ("קולות קוראים") ממשרד התיירות, משרד התרבות וכדומה.</p> <p>ד. ניסיון בעבודה עם המגזר העסקי או ניסיון עסקי – 10 נקודות</p> <p>ה. ניסיון בניהול תקציב (10 נק'): הוכחה לניהול תקציבים בהיקף משמעותי (מעל מיליון ש"ח בשנה)</p> <p>ו. הכשרות מקצועיות מעבר לתואר ראשון (5 נק'): קורסי שיווק דיגיטלי, קורסי ניהול פרויקטים (PMP), קורס מורי דרך וכדומה ניסיון מוכח בהובלת שיתופי פעולה עם גורמים ציבוריים, פרטיים ו/או אזוריים לצורך פיתוח, קידום או ניהול יוזמות תיירותיות.</p> <p>ז. ניסיון בהובלת פורומים מקצועיים ויצירת שיתופי פעולה עם גורמים ציבוריים, פרטיים / עסקיים/ פילנתרופיה לצורך פיתוח, קידום או ניהול יוזמות תיירותיות. (10 נקודות)</p>
15 נק'	<p>ראיון: המציע יוזמן לראיון התרשמות בן כ-20 דקות. יינתן דגש על ידע, התנהלות המציע, והתרשמות כללית.</p>

13.4. אמות מידה לבדיקת כמות ההצעה (20% מהציון הסופי)

14. בחינת עמידה בתנאי הסף, ההצעות וניקוד האיכות יבוצעו בידי צוות מקצועי ו/או ועדה מקצועית שתמנה ועדת המכרזים (לרבות היעזרות בצוות מקצועי חיצוני ככל וידרש) למען הסר ספק, האשכול שומר על זכותו לשנות את הרכב הוועדה המקצועית בהתאם לצרכיו וראות עיניו).

15. ניקוד המרכיב הכספי - ההצעה הכשרה הזולה ביותר לכל פריט תקבל את הציון המירבי בהתאם למשקל המפורט בטבלת הצעת המחיר, ויתר ההצעות ידורגו בהתאמה באופן יחסי.

$$\text{משקל הפריט X מחיר המציע} = \text{הציון היחסי למציע}$$

15.1. האשכול ישמור לעצמו את הזכות לקיים משא ומתן לגבי המחיר עם הספק הזוכה.

עמוד 14 מתוך 51  
© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

15.2. מבלי לפגוע בהוראות המכרז או כל דין, מוסמך האשכול לבחון את כושרו של המציע לביצוע העבודות נשוא הצעתו, ולמסור לו את ביצוע העבודות גם על סמך ניסיון רשויות אחרות עמו. כן תהא רשאית ועדת מכרזים, לפסול כל הצעה של מציע אשר לאשכול ו/או לרשויות אחרות ניסיון לא טוב קודם עימו בכל הקשור לעבודות נשוא מכרז זה או דומיהם.

15.3. האשכול יהא רשאי לפסול כל הצעה, אם הסכום המוצע על-ידי הספק יהיה סכום שמעיד כי הספק ישלם לעובדיו שכר נמוך מן השכר המינימאלי הקבוע בהוראות שכר מינימום.

15.4. במקרה וימצא כי שתי (או יותר) הצעות שקיבלו את הניקוד הטוב ביותר הינן הצעות זהות, אזי ככל שאחת מההצעות הנ"ל היא "עסק בשליטת אישה", תוכרז ההצעה כאמור כהצעה הזוכה, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור בנספח ג/6.

#### 16. חובת הזוכה במכרז

16.1. עם קביעת הזוכה ו/או הזוכים במכרז ימסרו הודעות זכייה /אי זכייה בכתב באמצעות הדוא"ל שנמסר ע"י המציעים.

16.2. זכה המציע במכרז (להלן: "הזוכה") יהא עליו לחתום על ההסכם (מסמך ד') על כל נספחיו, ככל והאשכול יבקש חתימתו בשנית, ולהחזירו לאשכול כשהוא חתום, ולהמציא לאשכול אישור קיום ביטוחים כמפורט בהסכם המצורף.

16.3. מנכ"ל או גזבר האשכול יהיו רשאים להאריך מועד החתימה ב-14 ימי עבודה נוספים במידה וייווכח כי קיימים עיכובים אובייקטיביים שמנעו מהמציע לחתום על ההסכם או למלא אחר התחייבות אחרת כאמור לעיל.

16.4. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים לעיל, כולם או חלקם, יהא האשכול רשאי להתקשר עם מציע אחר על-פי ההסכם וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותו של האשכול עם מציע אחר במקומו.

16.5. התקשר האשכול עם מציע אחר כאמור לעיל מתחייב הזוכה לשלם לאשכול את הפרש שבין ההצעה שנבחרה על-ידי האשכול לבין הצעתו הוא.

16.6. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות האשכול כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

16.7. עם בחירת הספק שיבצע בפועל את השירותים, האשכול ינפיק הזמנת עבודה מול הזוכה הרלוונטי. (להלן: "הזמנת עבודה").

16.8. מובהר בזאת כי אין בחתימת הסכם עם זוכה כלשהו כדי לחייב את האשכול ו/או רשויות האשכול לקבל שירותים ממי מהזוכים. האשכול ו/או רשויות האשכול יהיו רשאיות לפעול

עמוד 15 מתוך 51  
© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.  
חתימה וחתימת המציע:

בכל הליך חוקי לקבלת השירותים, לרבות מכרזים נפרדים או הליכי הצעות מחיר וכיו"ב, בתשומת לב לתוצאות המכרז ו/או היבטי מימון ו/או כל שינוי ככל שיחול בעתיד.

בחתימת ההסכם מצהיר הזוכה כי ידוע לו שאין כל התחייבות לקבלת השירותים ממנו והוא לא יעלה כל טענה ו/או דרישה כנגד האשכול ו/או רשויות האשכול ככל שלא יועברו אליו פניות ו/או הזמנות לביצוע עבודות כלשהן.

#### 17. עיון בהצעה הזוכה והליכים משפטיים

17.1. האשכול יאפשר עיון בהצעה הזוכה לרבות פרוטוקול וועדת המכרזים לאחר קביעת הזוכה/זוכים במכרז ע"י מציע שהצעתו נפסלה או שהצעתו לא זכתה והכל בכפוף לכל דין.

17.2. יובהר כי לא יתאפשר עיון בהצעות של מציעים שלא זכו, חוות דעת משפטיות או ייעוץ משפטי שניתן במיוחד כזה שהעריך סיכונים בקבלת החלטות, כמו כן, כל מסמך שיש עליו חיסיון על פי כל דין או כזה שהמציעים ביקשו שישאר חסוי בגלל שהוא מהווה סוד מסחרי או מהווה פגיעה בהגנת הפרטיות.

17.3. מציע אשר הגיש הצעתו למכרז ייחשב כמי שנתן רשותו לעיון בהצעתו הזוכה לרבות על מסמכי המכרז והנספחים להם (למעט חלקים שביקש שישארו חסויים בשל האמור).

17.4. יודגש, כי ככל וינקטו הליכים משפטיים ע"י צדדים שלישיים אשר יגרמו לעיכוב או הפסקת השירות ע"י הזוכה לרבות בהתאם לצווים שיפוטיים שיוצאו בהתאם, הזוכה לא יבוא בתביעות ו/או דרישות ו/או טענות כלפי האשכול בשל כך.

17.5. ככל ויקבע ע"י בית המשפט המוסמך כי נפל פגם בהחלטת וועדת המכרזים או בהליכים אחרים במכרז וכתוצאה מכך בוטלה זכייתו של הזוכה במכרז, לא יהיה לזוכה שהצעתו בוטלה כלפי האשכול ו/או מי מטעמו טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין ביטול זכייתו או נזקים שנגרמו לו כתוצאה מכך מכל סוג ומין שהוא בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא. הזוכה מתחייב להפסיק את מתן השירותים באופן מיידי בהודעת האשכול, כאשר הוא יהיה זכאי לתשלום התמורה עד למועד הודעת האשכול כאמור ולפי הוראות ההסכם ולא תהיינה לו טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בעניין זה.

#### 18. ביטול המכרז או אי ביצועו

18.1. האשכול אינו נושא בכל אחריות להוצאה או נזק אשר ייגרמו למציע בקשר עם הצעתו.

18.2. האשכול אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ושומר הזכות לבטל המכרז או כל חלק או פריט שלו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מועד ו/או שלב במכרז, לא לחתום על ההסכם ו/או לא לבצעו, כולו או מקצתו, מכל סיבה שהיא.

חתימה וחתימת המציע:

עמוד 16 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

- 18.3. אם יחליט האשכול לבטל המכרז ו/או שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה, ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהיא.
- 18.4. האשכול שומר לעצמו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, את הזכות להחליט על ביצוע העבודות נשוא המכרז, בשלמותן או חלקים מהן בלבד, ו/או על דחיית ביצוע חלק מהעבודות לשלב מאוחר יותר, ו/או לפצל המכרז כולו, ו/או העבודות האמורות בו ו/או לחלקו בין מציעים שונים. למרות זאת המציע חייב למסור הצעה שלמה ומלאה, אלא אם צוין במפורש אחרת במסמכי המכרז.
- 18.5. הזוכה מתחייב לתת שירות בהתאם להוראות האשכול – ולזוכה לא תהא כל זכות לסרב לבצע עבודה בה זכה במסגרת המכרז. הפרת הוראה זו תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות.
- 18.6. לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים במסמכי המכרז, כולם או מקצתם, יהא האשכול רשאי עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, ואת ההסכם שנחתם עימו במסגרת מכרז זה וזאת בהודעה בכתב לזוכה.
- 18.7. במידה ובוטלה זכייתו של המציע במכרז, יהיה רשאי האשכול למסור את העבודה נשוא המכרז לכל מי שייקבע על ידה בין אם בהתקשרות חירום ובין אם בהליך מכרזי חדש, הכול עפ"י שיקול דעתו של האשכול, ומבלי לפגום בזכויותיו לעיל, והזוכה יפצה את האשכול על כל הפסד שיגרם לו בגין כך.
- 18.8. בעצם הגשת ההצעה במכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין בעניין זה באופן מלא וללא כל סייג.

**בכבוד רב,**

**בלה אלכסנדרוב,**

**מנכ"לית**

**אשכול רשויות נגב מערבי**

### מסמך ג' – הצעת המציע

#### לכבוד: אשכול רשויות נגב מערבי

תאריך: \_\_\_\_\_

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז, הבנתי את כל מסמכי המכרז וכי תנאי ההסכם וכל הגורמים האחרים המשפיעים על כלל העבודות נשוא המכרז ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי שתפורט להלן.

2. אני מצהיר בזאת כי:

א. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע הדרישות וההתחייבויות נשוא הצעתי. הנני מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על-פי הוראות מסמכי המכרז וההסכם.

ב. הנני מציע לבצע את העבודות המפורטות להלן - לאחר שנודעו לי בעקבות בירורים שערכתי, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות נשוא הצעתי והאפשרויות לביצוען, וכל הדרישות, התנאים והגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע הדרישות וההתחייבויות נשוא הצעתי ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

ג. בבעלותי, או יש בכוחי להשיג את כל האישורים והרישיונות עפ"י כל דין, ההסכמים הנדרשים, כל כמות כח האדם, כלי הרכב, הציוד והאמצעים הדרושים על-מנת לבצע את הדרישות וההתחייבויות נשוא הצעתי זו, בהתאם לדרישות ולתנאים שבמסמכי המכרז ובמועדים המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם.

ד. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות על-פי כל דין ו/או תקן לצורך כלל העבודות נשוא הצעתי, תשלום לעובדיי על-פי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, והעסקת עובדים בוגרים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי וברשותם היתרי עבודה חוקיים.

ה. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 120 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, כפי שהוגדר בתנאי המכרז, ובמידה שתוקף הערבות הבנקאית יוארך, תהיה הצעתי והצהרתי זו בתוקף למשך 90 ימים נוספים.

ו. הצעת המחיר שהוצעה על-ידי עבור ניהול תחום התיירות באשכול נגב מערבי כוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, בין ישירות ובין עקיפות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע השירותים לפי מכרז זה

ז. ידוע לי כי אקבל תשלום רק אם אבצע את הדרישות וההתחייבויות נשוא הצעתי זו כראוי ובאורח מקצועי ונכון ובהתאם לתנאי המכרז וההסכם.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

עמוד 18 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

ח. אם הצעתי תתקבל הריני מתחייב לבצע את הפעולות המפורטות וזאת תוך 7 ימי עבודה ממועד הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:

1. לחתום על ההסכם ונספחיו ולהחזירו לאשכול כשהוא חתום כדן, ככל וידרוש זאת האשכול.

2. להמציא אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברת הביטוח בנוסח נספח 3/4 המצורף להסכם.

י. הנני מתחייב להתחיל בביצוע כל הדרישות וההתחייבויות נשוא המכרז והצעתי זו, במועד שייקבע על-ידי האשכול ולפי סדר הזמנות העבודה שינפיק האשכול.

יא. ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות לעיל, כולן או מקצתן במועד/ים שהוקצבו/ו לשם כך, אאבד את זכותי לבצע את הדרישות וההתחייבויות נשוא הצעתי זו והאשכול יהא רשאי לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם מציע אחר.

**הצעת המחיר**

3. בעבור התחייבויותיי בסעיף 2 לעיל, הצעת המציע הינה כדלקמן:

מס"ד מוצר	סוג והשירות	תמורה חודשית מקסימלית בגין ניהול תחום התיירות בהיקף של 80% משרה לחודש כולל דמי ניהול של 5% לאשכול לא כולל מע"מ	אחוז ההנחה המוצע ליחידה (תמורה חודשית) במספרים ובמילים כולל דמי ניהול של 5% לאשכול. (הנחה מקסימלית עד 20%) לא כולל מע"מ
	ניהול תחום התיירות ושירותים כמפורט במכרז	25,000 ש"ח	אחוז הנחה _____ במילים: _____

4. ידוע לי כי אם המחיר המוצע ליחידה עולה על מחיר המקסימום ליחידה, הצעת המחיר ליחידה מסוג זה תיפסל בהתאם להחלטת וועדת המכרזים.

5. ידוע לי כי המחירים בהצעתי כוללים 5% דמי ניהול לאשכול נגב מערבי, אשר תמורתם יספק האשכול דרישת תשלום.

6. ידוע לי כי במצב של חוסר התאמה במסמך זה, בין המחיר המוצע במספרים לבין המחיר המוצע במילים, האשכול שומר על זכותו להתחשב בהצעה הנמוכה מביניהם.

7. אני מצהיר כי הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

8. ולראיה באתי על החתום לאחר שהבנתי את משמעותה המלאה של הצהרתי זו:

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימת המציע  
שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_

עמוד 20 מתוך 51  
חתימה וחותמת המציע: © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

כתובת המציע: \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_ טל' נייד: \_\_\_\_\_

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד של \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצעה זו דלעיל ועל  
כל יתר מסמכי המכרז וההצעה, ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז.  
\_\_\_\_\_,  
ת.ז. \_\_\_\_\_, בשם המציע וכי התקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל  
האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת המציע על ההצעה  
למכרז וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח ג/3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1967**

**לעניין אי העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום וייצוג הולם לבעלי מוגבלויות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האשכול (להלן: "המציע"). אני מכחן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
  2. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)  
 המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, התשל"ו-1976) להלן: "בעל זיקה" לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים, התשנ"א-1991) או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.  
 המציע ובעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה אחת או בשתי עבירות בלבד לפי חוק עסקאות עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
  3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה) במקרה שהמציע או בעל זיקה הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987:  
 ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק (להלן: "מועד ההתקשרות").  
 ההרשעה האחרונה הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות.
- ידוע לי כי לצורכי החוק, הוגדרה "הרשעה" כהרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002).
4. (סמן X במשבצת המתאימה):  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על נותן השירות.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על נותן השירות והוא מקיים אותן.

5. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998

**חלות על נותן השירות :**

(נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

- נותן השירות מעסיק פחות מ-100 עובדים.  
 נותן השירות מעסיק 100 עובדים או יותר.

**במקרה שנותן השירות מעסיק 100 עובדים או יותר, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:**

- נותן השירות מתחייב כי ככל שיזכה במכרז תפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך- לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- נותן השירות התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל ההנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שנותן השירות התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

נותן השירות מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

6. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ המצהיר

**אישור עו"ד**

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד

**נספח ג/4 - תצהיר בדבר היעדר קרבה משפחתית**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האשכול (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הנני מצהיר בזאת כי האשכול הביא לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

2.1 ס' 37 לצו איגוד ערים (הוראות אחידות), תשל"ז-1977: "ב) לא יהיו לעובד האיגוד, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, מורשהו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל הסכם או עסק שנעשה עם האיגוד, למען האיגוד או בשמו, פרט להסכם בדבר קבלת שירות מהשירותים שהאיגוד מספק לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי האיגוד. ג) הוראות סעיפים קטנים (א) ו-(ב) לא יחולו על חבר הרשות או ועדה או עובד האיגוד מחמת היותם בעלי מניות או חברים בגוף משפטי שיש לו חלק או טובת הנאה בהסכם או בעסק כאמור באותם הסעיפים הקטנים, זולת אם היה אותו חבר או עובד משמש מנהל או פקיד אחראי בגוף המשפטי או אם היה חלקו בהונו או ברווחיו של הגוף עולה על 5%."

2.2 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

2.3 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 11(ב) ו-15(ב))."

2.4 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 24 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

- 3.1 בין חברי מועצות הרשויות החברות באשכול ובמוסדות האשכול אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.
- 3.2 אין חבר מועצה מבין מועצות הרשויות החברות באשכול ובמוסדות האשכול, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.
- 3.3 אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות מהרשויות החברות באשכול או במוסדות האשכול, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.
- ככל שקיימת קירבה כמפורט לעיל, יש לציין את סוג הקרבה, כולל פירוט שם הרשות הרלוונטית, והיא תבחן ע"י האשכול:**
- 
4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של האשכול תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי זו, הנני מתחייב להודיע על כך לאשכול מיד עם קרות השינוי.
7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א (ב) (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת האשכול ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות ובלבד שההיתר ותנאיו פורסמו ברשומות.
8. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

#### אישור עו"ד

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהצהרתי/יה כי עלי/יה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרת/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 25 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

**נספח ג/5 - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האשכול (להלן: "המציע"). אני מכחן כ\_\_\_\_\_ במציע והנני אחראי להצעת המציע במכרז זה. הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אין למציע הסכם, הסדר ו/או הבנה במישרין או בעקיפין עם משתתף אחר במכרז בנוגע להצעתם למכרז ו/או קשר כלשהו עם משתתף אחר במכרז או משתתף פוטנציאלי אחר.
3. ויודגש, המחירים המופיעים בהצעת המציע הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר, למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 2 לעיל.
4. המחירים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 2 לעיל).
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. למיטב ידיעתי, המציע לא מצוי בחקירה בחשד לתיאום מכרז וכן המציע לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים.
10. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי חוק ההגבלים העסקיים, התשמ"ח-1988.
11. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

**אישור עו"ד**

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 26 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

### נספח ג/6 - מידע אודות המציע

ימלא על ידי המציע ויצורף להצעתו

לכבוד

ועדת המכרזים אשכול רשויות נגב מערבי  
א.ג.נ.,

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלהלן:  
שם המציע: \_\_\_\_\_ שמות בעלי החברה \_\_\_\_\_  
מספר ח.פ. או עוסק מורשה: \_\_\_\_\_

אם המציע מורכב ממספר תאגידים, יש למסור את המידע שלהלן לגבי כל אחד מהתאגידים.  
כמו כן יש לפרט את היחס בין התאגידים, כגון: חברת בת, שותפות וכו'.

כתובת המשרד (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_ טלפון סלולארי: \_\_\_\_\_  
כתובת דוא"ל (E-MAIL): \_\_\_\_\_

1. לצורך עמידה בתנאי הסף יש להתייחס לנדרש בהתאם לנדרש בסעיף 4

א. למציע ניסיון מוכח של מינימום שלוש שנים בתחום התיירות ו/ או בתחום הפיתוח  
הכלכלי ו/או בקידום יזמות ובעבודה עם עסקים

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ב. למציע ניסיון ניהולי של שנתיים לפחות.

\_\_\_\_\_

ג. למציע ניסיון מוכח ביצירת שותפויות.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

כמו כן, כחלק מבחינת ההצעה הזוכה, יש להציג בטבלה את ניסיון המציע בהתאם לסעיף 13.3 של  
הליך זה, להלן

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 27 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו  
במסמך זה ללא אישור האשכול.

קריטריון להערכה	תיאור והישגים מרכזיים	הגוף/הארגון בו בוצעה הפעילות	טווח שנים (מ-עד)	שם הממליץ ותפקידו	טלפון הממליץ	ניקוד (לוועדה)
ניהול פרויקטים תיירותיים	1					10
	2					
	3					
שיווק ומיתוג תיירותי	1					10
	2					
	3					
עבודה משרדי ממשלה	1					10
	2					
	3					
ניהול תקציב	1					10
	2					
	3					
ניסיון בעבודה עם המגזר העסקי או ניסיון עסקי	1					10
	2					
	3					
הובלת פורומים ושיתופי פעולה	1					10
	2					
	3					
הכשרות מקצועיות נוספות	1				---	5
	2				---	
	3				---	

יש לצרף קורות חיים של מנהל תחום התיירות האופציונלי + אישורים אקדמיים רלוונטיים.

חותמת וחתימת המציע \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע:

או לעשות שימוש כלשהו

עמוד 28 מתוך 51

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

**נספח ג/7 – תצהיר המחזיקה בשליטה על עסק בשליטת אשה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ .

מצהירה בזאת כי העסק מציע ההצעה \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי  
בהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987 וההפניה שם לסעיף ב' לחוק  
חובת המכרזים התשנ"ב – 1992.

\_\_\_\_\_ המצהירה

**אישור עו"ד**

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב'  
\_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר  
שההרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה  
כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

**אישור רו"ח בדבר עסק בשליטת אישה**

אני רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי העסק \_\_\_\_\_ (להלן :  
המציע) הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992

המחזיקה בשליטה במציע הינה הגב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ שם רו"ח וחותמת

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 29 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו  
במסמך זה ללא אישור האשכול.

**נספח ג/8 – כתב הצהרה והתחייבות לעמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-  
1997 – תיקון 16 לחוק התשפ"ד-2024**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_  
מורשה חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר כדלקמן:

- אני ו/או מי מבעלי השליטה מטעם המציע, עומדים בדרישות החוק למניעת הטרדה מינית, על תקנותיו ותיקוניו, לרבות תיקון מספר 16 לחוק (להלן: "החוק למניעת הטרדה מינית").
- המציע פועל בהתאם להוראות החוק ומיישם את כלל החובות הנדרשות למניעת הטרדה מינית לרבות יצירת סביבת עבודה בטוחה, מכבדת ומוגנת לעובדים ולעובדות.
- בהתאם לדרישת החוק, יש למציע ממונה למניעת הטרדה מינית וכלל העובדים יודעים את זהות האחראי ודרכי ההתקשרות עימו.
- בהתאם להנחיות החוק המציע שוקד על הטמעת הנהלים למניעת הטרדה מינית באמצעות הדרכות ויידוע העובדים על דרכי הגשת תלונה וזהות הממונה.
- המציע מצהיר ומתחייב להקפיד למלא אחר הוראות החוק והתקנות ובכלל זאת לטפל באופן מיידי, יעיל והוגן בכל תלונה שתתקבל על הטרדה מינית תוך שמירה על פרטיותם וכבודם של כלל המעורבים.
- המציע מצהיר כי הוא מודע לכך שכל הפרה של ההתחייבויות המפורטות לעיל עלולה להוות עילה לסנקציות מטעם האשכול בהתאם לדרישות המכרז והחוק, לרבות ביטול ההסכם עם המציע.
- המציע מתחייב למסור לעובדים עותק מהתקנון למניעת הטרדה מינית ולדווח לאשכול על כל תלונה ו/או אירוע שיתגלה בקשר לאמור במסגרת מתן השירות נשוא המכרז דנן.
- המציע מאשר בזאת כי ההצהרה כאמור מאת וכו' הוא מחוייב לעמידה מלאה בתנאי החוק ותקנותיו כאמור.

\_\_\_\_\_ המצהיר

**אישור עו"ד**

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמשפרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 30 מתוך 51

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

## נספח ג/9 : נספח מיקור חוץ לעיבוד מידע אישי

לפי תקנה 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017

נחתם ונעשה ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_ שנת \_\_\_\_

הלקוח

(להלן: "בעל המאגר")

- לבין -

הספק

(להלן: "מחזיק במאגר")

[כתובת]

במסגרת ההסכם מספק הספק ללקוח שירותים שונים (להלן: "השירותים"), (אשר במסגרתם עשויה להינתן לספק גישה למידע אישי המצוי במאגרי המידע של הלקוח, או להתבצע על-ידו פעולות של עיבוד מידע עבור הלקוח.

לפיכך, ועל מנת להסדיר את תנאי השימוש במידע, אופן עיבודו, שמירת סודיותו ואבטחתו, וכן את אחריות הצדדים בכל הנוגע להגנת הפרטיות ואבטחת מידע, מסכימים הצדדים כי הוראות נספח זה יחולו על כל מידע אישי אשר הספק יקבל, יעבד או תהיה לו גישה אליו במסגרת מתן השירותים לפי ההסכם.

הוראות נספח זה יחולו בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, וכל דין רלוונטי אחר החל על עיבוד מידע אישי

### הגדרות

לצורך נספח זה יחולו ההגדרות הבאות:

"מידע" – "כהגדרתו בסעיף 7 לחוק הגנת הפרטיות": נתונים על אישיותו, מעמדו האישי, מצבו הכלכלי, מקצועו, דעותיו ואמונתו של אדם".

"מידע אישי" – "כל מידע המתייחס לאדם פרטי מזוהה או הניתן לזיהוי, בין אם במישרין ובין אם בעקיפין.

"מאגר מידע" – "כהגדרתו בסעיף 7 לחוק הגנת הפרטיות": אוסף של מידע, המוחזק באמצעי ממוכן, למעט אוסף שהוא לשימוש אישי בלבד שאינו למטרת רווח".

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 31 מתוך 51

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

**"בעל מאגר – כהגדרתו בסעיף 7 לחוק"**: מי שיש לו זכות קניין במאגר, או שליטתו במאגר, או שהוא אחראי על כל פעולה בו".

**"מחזיק במאגר – כהגדרתו בסעיף 7 לחוק"**: מי שיש לו רשות קבועה להשתמש במאגר".

**"עיבוד מידע – כל פעולה או סדרת פעולות המתבצעות במידע אישי, לרבות איסוף, רישום, ארגון, אחסון, עדכון, התאמה, שחזור, שליפה, שימוש, העברה, מסירה, הפצה, מחיקה או השמדה.**

**"אבטחת מידע – שמירה על שלמות המידע, סודיותו, זמינותו ושליטה על הגישה אליו, בהתאם להוראות התקנות ודרישת הלקוח.**

## 1. כללי

- 1.1 נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם בין הצדדים למתן שירותים הכוללים עיבוד של מידע אישי, כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "החוק").
- 1.2 הנספח נועד להסדיר את חובות הצדדים לעניין אבטחת מידע והגנת הפרטיות בהתאם להוראות **תיקון 13 לחוק** ולתקנה 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017 (להלן: "התקנות").
- 1.3 במקרה של סתירה בין הוראות הסכם השירות לבין הוראות נספח זה – תגברנה הוראות נספח זה.
- 1.4 במהלך מתן השירות בהתאם להסכם, ובמידה ובמסגרת זו תינתן לספק גישה מוגבלת למידע אישי, כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א, 1981- שהלקוח מנהל באמצעות המערכת ("מידע אישי"), כמפורט בתוספת א' לנספח זה.
- 1.5 נספח זה מסדיר את התנאים וההוראות בין הלקוח לספק בעניין עיבוד המידע האישי בזמן מתן השירות. בכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם או איזה מנספחיו האחרים לבין הוראות נספח זה, בעניין ניהול המידע האישי על ידי הספק, יגברו הוראות נספח זה.
- 1.6 כותרות הסעיפים בנספח זה נועדו לנוחיות ולשם הקלת ההתמצאות בלבד, ואין לעשות בהן כל שימוש לשם פרשנות הנספח.

## 2. המידע האישי המעובד, מטרת השימוש והרשאות גישה

- 2.1 הספק יקבל גישה מרחוק למידע האישי אך ורק לצורך מתן השירות. הספק לא ישתמש במידע האישי לכל מטרה אחרת ללא הסכמה מפורשת, בכתב ומראש של הלקוח
- 2.2 הלקוח מתחייב שלא לשלוח לספק ולא להעמיד לרשותו רשומות מידע אישי מתוך מאגר המידע של הלקוח המנוהל על ידי המערכת, בדואר אלקטרוני או בכל מדיה וערוץ תקשורת אחרים
- 2.3 פעולות עיבוד המידע האישי על ידי הספק תיעשינה על גבי מערכות הלקוח. הספק לא ייצא נתונים מתוך המערכת, ולא ישמור או יאחסן אותם במערכתיו.
- 2.4 סוג המידע האישי שהספק יהיה רשאי לעבד במסגרת מתן השירות מרחוק, סוג בעלי התפקידים אצל הספק שיהיו מורשים לגשת למידע האישי "מורשי הגישה", וסוג מערכות המידע האישי שהספק רשאי לגשת אליהן מרחוק באמצעות ערוץ מאובטח, מפורטים בתוספת א.
- 2.5 משך ההתקשרות נספח זה יהיה בתוקף במהלך כל התקופה שבה הספק מספק את השירות ללקוח בכפוף לאמור בהסכם.
- 2.6 הספק יאבטח את המערכות דרכן הוא ניגש למידע האישי במסגרת מתן השירות באמצעות גישה מרחוק, בשימוש בכלים, אמצעים, בקורות ונהלים פנימיים, כמפורט בתוספת ב' לנספח זה. הלקוח מאשר שהתחייבויות הספק לאבטחת מידע אישי כמפורט בתוספת ב', הולמת את רמת האבטחה הנדרשת על פי דין.

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 32 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

2.7 הספק מתחייב לערוך בדיקות רקע לעובדיו ולהחתימים על נספחי שימוש מקובל, פרטיות ואבטחת מידע.

### 3. מטרת ההתקשרות והיקף הגישה

- 3.1 "הספק" יעבד את המידע האישי אך ורק לצורך מתן השירותים המוגדרים בהסכם, ולא לשום מטרה אחרת.
- 3.2 "הספק" רשאי לבצע את סוגי העיבוד הבאים בלבד ביחס לנתונים: איסוף, אחסון, שימוש, גישה, העברה לצורכי תמיכה, גיבוי ושחזור, ניטור ובקרה. כל פעילות עיבוד נוספת תחייב אישור מראש ובכתב מאת הלקוח.
- 3.3 "הספק" ייגש למידע האישי רק במידה הנדרשת לביצוע השירות, באמצעות אמצעים מאובטחים.
- 3.4 "הספק" לא יעשה שימוש במידע, לא יעבירו ולא יגלה אותו לצד שלישי כלשהו אלא באישור מראש ובכתב של " הלקוח".

### 4. חובות הספק (מחזיק במאגר)

- 4.1 הספק ינקוט בכל האמצעים הנדרשים והסבירים לשמירה על רמת אבטחת מידע נאותה בהתאם להוראות כל דין, לרבות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, ויפעל בהתאם לסטנדרטים מקובלים בתחום אבטחת המידע, במטרה להגן על סודיות, שלמות וזמינות המידע המעובד ו/או המאוחסן על ידו במסגרת ההסכם.
- 4.2 לצורך כך, הספק מתחייב ליישם מנגנוני בקרה ואמצעי הגנה טכנולוגיים וארגוניים נאותים, לרבות בקרות גישה, הצפנה, ניטור, ניהול פגיעויות, יומני מערכת, ולבצע בדיקות תקופתיות לאיתור סיכונים וטיפול בהם
- 4.3 הספק יודא כי עובדיו ומורשי הגישה מטעמו חתומים על התחייבות לשמירת סודיות ועברו הדרכה בנושא הגנת הפרטיות.
- 4.4 הספק יתעד גישות למידע ופעולות עיבוד שבוצעו.
- 4.5 עם סיום ההתקשרות או לפי דרישת הלקוח, ימחק הספק את כל המידע האישי שבידו, לרבות גיבויים, תוך 90 ימים.

### 5. חובות הלקוח (בעל המאגר)

- 5.1 הלקוח מצהיר ומתחייב כי מתן השירות כפוף לעמידתו המלאה בתנאים הבאים כתנאי לאספקת השירות.
- 5.2 הלקוח מתחייב להגביל את גישת המשתמשים במערכת אך ורק למורשי גישה מטעם הלקוח, שיש להם צורך בקבלת גישה זו ובכלל זה לעובדים רלבנטיים אחרים של הלקוח ולנציגי הספק
- 5.3 הלקוח אחראי באופן בלעדי לעיבוד המידע האישי במערכת, לרבות לאחסון, אחזור, הזנה, גיבוי המידע האישי, דיוק המידע האישי, צמצום מידע אישי עודף, וכן לניהול הרשאות הגישה למידע האישי.
- 5.4 הלקוח יהא אחראי באופן בלעדי להעמיד לרשות הספק ערוץ תקשורת בין הספק ללקוח לצורך אספקת שירותי הלקוח, שיהיה מאובטח באופן הולם ובהתאם לדרישות הדין
- 5.5 הלקוח יהא אחראי באופן בלעדי לאפשר לספק גישה מרחוק למערכת באמצעי חיבור מרחוק המשלב הזדהות חזקה, כדוגמת מנגנון אימות דו-שלב (FA2) או רב-שלבי (MFA), תוך התבססות על מספר טלפון האישי או של הלקוח ולא באמצעות הודעות דואר אלקטרוני, או כל פתרון מאובטח אחר שאיננו מתבסס רק על סיסמה.
- 5.6 הלקוח ידאג לעריכת עדכונים שוטפים של תחנות הקצה דרכן הוא ניגש או מקבל את השירות, לרבות אמצעי אבטחת המידע הנדרשים לצורך קבלת הגישה אל השירות ו/או שהספקת השירות נסמכת עליהם.

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 33 מתוך 51

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

- 5.7 הלקוח מצהיר ומתחייב כי הוא פועל על פי דין וכי יש בידיו את כל ההיתרים, הרישיונות וההסכמות הנדרשים על פי דין על מנת לאפשר לספק את השירות בהתאם להסכם ונספח זה.
- 5.8 הלקוח מצהיר ומתחייב כי הוא עומד ויעמוד בהוראות כל דין, לרבות כל חוק, תקנה, הנחיה או הוראה חקיקתית או מנהלית שתחול או שיחול על הלקוח בקשר עם מתן השירות הניתן על ידי הספק.

#### 6. דיווח על אירוע אבטחה

- 6.1 במהלך תקופת מתן השירותים ובהתאם להסכם זה, מתחייב הספק לדווח ללקוח ללא דיחוי, ובכל מקרה לא יאוחר מ-24 שעות מרגע שנודע לו, על כל אירוע אבטחת מידע או חשד לאירוע אשר עשוי להשפיע או לפגוע בסודיות, בשלמות או בזמינות המידע הנמצא ברשותו או המועבר מטעמו במסגרת השירותים. הדיווח יכלול, ככל שניתן באותה עת, פרטי האירוע, היקפו, מידע שעלול להיפגע, השלכות אפשריות וצעדים שנקטו לטיפול ראשוני באירוע.
- 6.2 הדיווח יכלול תיאור האירוע, היקף הפגיעה, הצעדים שנקטו לתיקון ולמניעת הישנות האירוע.
- 6.3 הספק ישתף פעולה עם הלקוח ועם הרשות להגנת הפרטיות ככל שיידרש.

#### ספקי משנה

- 8.1 הלקוח מעניק בזאת לספק אישור והסכמה להתקשר עם ספקי משנה לצורך אספקת השירות, בהתאם לתנאי נספח זה.
- 8.2 הספק יכלול בהסכם עם כל ספק משנה, אתו הוא מתקשר לצורך מתן השירות, הוראות המסדירות את הנושאים הכלולים בסעיף 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע האישי).
- 8.3 במידה ובעל המאגר התיר לספק להסתייע בגורם נוסף לצורך מתן השירות— לרבות ספקי משנה, נותני שירותי ענן, תשתיות חישוביות, או כל גורם אחר בעל נגיעה למידע— מתחייב הספק לוודא כי כל הסכם בינו לבין הגורם הנוסף יכלול את כלל החובות, ההתחייבויות, דרישות האבטחה, ואמצעי ההגנה הקבועים בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, ובהסכם זה, בהתאם להוראות תקנה 15. הספק יישא באחריות מלאה למילוי כלל הוראות ההסכם גם כאשר השירות ניתן, כולו או חלקו, באמצעות אותו גורם נוסף, ולא יפורט מכל אחריות כלפי בעל המאגר בשל הסתייעותו בספקי-משנה. הספק ינהל תהליך סדור להערכת סיכונים שרשרת אספקה, לרבות בחינת עמידת הגורמים הנוספים בסטנדרטים הנדרשים, ביצוע בקורות תקופתיות, ותיעוד אופן העמידה בדרישות הדין וההסכם. הספק ידווח לבעל המאגר על כל שינוי מהותי בספקי המשנה הרלוונטיים, לרבות הוספה, החלפה או הפסקת שימוש, וכן על אירוע אבטחה כלשהו הנוגע אליהם.

#### 7. סודיות

- מבלי לפגוע בכל הוראה בעניין סודיות בין הצדדים, הספק מתחייב כי כל מורשי הגישה מטעמו התחייבו כלפיו לשמור על סודיות המידע האישי אליהם הם ייגשו מרחוק במסגרת מתן השירות.
- 7.1 הספק ועובדיו ישמרו בסוד מוחלט את כל המידע שהגיע לידיהם במסגרת מתן השירותים.
- 7.2 התחייבות זו תישאר בתוקף גם לאחר סיום ההתקשרות.

#### 8. פיקוח ובקרה

- 8.1 הלקוח רשאי לבצע מבדקי אבטחת מידע וציות להוראות נספח זה.
- 8.2 הספק יאפשר גישה לכל המידע הנדרש לצורך ביצוע הבקרה, בכפוף לשמירה על סודות מסחריים.

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 34 מתוך 51

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

- 8.3 הלקוח רשאי לבצע ביקורת בנוגע לאופן ניהול ואבטחת המידע האישי אצל הספק, בכפוף להסדרי הביקורת שבנהלי הספק.
- 8.4 הספק ידווח ללקוח על אירועי אבטחה במערכותיו הקשורים במידע האישי של הלקוח בלבד, דהיינו, אירוע שנעשה בו שימוש או המעלה חשש לפגיעה בשלמות המידע האישי של הלקוח, לשימוש בו בלא הרשאה או לחריגה מהרשאה שנעשה בו שימוש במידע האישי מן המאגר, בלא הרשאה או בחריגה מהרשאה או שנעשתה פגיעה בשלמות המידע האישי של הלקוח.
- 8.5 אחת לשנה, כל עוד ההסכם בתוקף, הספק ידווח על אודות אופן ביצוע חובותיו בקשר למידע האישי עם אספקת השירות ובהתאם לנספח זה. הספק רשאי להעמיד לרשות הלקוח דוחות או תקצירי דוחות אבטחת מידע שהספק מעמיד לעיון לקוחותיו, שיהיו זמינים לעיון הלקוח לפי בקשה מראש ובכתב, ובכך מוסכם שהספק ימלא אחר חובתו בסעיף זה.

**9. תחולה, תיקונים וסמכות שיפוט**

- 9.1 כל שינוי או תוספת לנספח זה ייעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- 9.2 הצדדים יעדכנו את ההסדר ככל שתחולנה הנחיות חדשות של הרשות להגנת הפרטיות או שינויי חקיקה.
- 9.3 הדין החל הוא הדין הישראלי, וסמכות השיפוט הייחודית נתונה לבתי המשפט במחוז של "הלקוח".

**ולראיה, באו הצדדים על החתום:**

הלקוח	הספק
שם _____	שם _____
חתימה _____	חתימה _____
תאריך _____	תאריך _____

**מסמך ד' – הסכם**

שנערך ונחתם בנתיבות, ביום \_\_\_\_\_ בתאריך \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** אשכול רשויות נגב מערבי  
רח' יוסף סמלו 8 נתיבות  
(להלן: "האשכול")

**מצד אחד;**

**לבין**

שם: \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
פקס: \_\_\_\_\_  
(להלן: "נותן השירות")

**מצד שני**

הואיל: והאשכול, במסגרת מכרז פומבי מס' 06/2026 הזמין הצעות לניהול תחום תיירות בנגב המערבי עבור האשכול ושירותים נוספים שיפורטו להלן;  
והואיל: והנותן שירות, אחרי עיון ובחינה זהירה של ההסכם על כל נספחיו, הגיש לאשכול הצעה למתן שירות בגין ניהול התחום כפי שיפורטו להלן, בהתאם להסכם זה ותנאיו;  
והואיל: וועדת המכרזים של האשכול קבעה את זכייתו כהצעה זוכה לביצוע העבודה;  
והואיל: ונותן השירות מתחייב לבצע את העבודה, הכולל כקבוע לעיל ולהלן, בהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר, ובכפוף להוראות כל דין, לרבות חוקים, תקנות, צווים, ותקנים מחייבים ובהתאם להנחיות והוראות כל הגורמים המוסמכים;  
והואיל: וברצון הצדדים לעגן בהסכם את מחויבותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

**אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. **מבוא**  
עמוד 36 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.  
חתימה וחותמת המציע:

המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

## 2. מהות ההסכם והיקף ההתקשרות

נותן השירות מקבל על עצמו לבצע את העבודות נשוא המכרז, הכול בהתאם לתנאי הסכם זה בכלל.

לאשכול תהא הזכות להקטין או להגדיל את היקף ההתקשרות. ולנותן השירות לא תהיה טענה כלפיי האשכול בקשר להיקפי ההתקשרות.

אין בטופס הפנייה להצעת מחיר או בחתימת הסכם זה עם נותן השירות, כדי לחייב את האשכול ו/או רשויות האשכול לקבל שירותים ממנו. מובהר, כי האשכול ו/או רשויות האשכול יהיו רשאיות לפעול בכל הליך חוקי לקבלת השירותים, לרבות מכרזים נפרדים או הליכי הצעות מחיר וכיו"ב, בתשומת לב לתוצאות המכרז ו/או היבטי מימון ו/או כל שינוי ככל שיחול בעתיד ולמציע הזוכה לא תהיינה כל טענות כלפי האשכול ו/או מי מרשויות האשכול.

## 3. הגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:

<p><b>"המכרז"</b>  <b>"האשכול"</b>  <b>"רשויות האשכול"</b></p>	<p>מכרז פומבי מס' 06/2026          אשכול רשויות נגב מערבי</p> <p>אופקים, מועצה אזורית אשכול, מועצה אזורית בני שמעון, מועצה אזורית חוף אשקלון, מועצה מקומית לקיה, מועצה אזורית מרחבים, נתיבות, רהט, מועצה אזורית שדות נגב, שדרות, ומועצה אזורית שער הנגב ו/או חברות בת של הרשויות ו/או כל תאגיד מקומי מטעמן, ו/או כל יישוב המצוי בתחום שיפוטן ו/או כל רשות שתצורף בעתיד לאשכול בהתאם להחלטת משרד הפנים, שיבקשו להצטרף להסכם זה, הכל בהתאם להוראות הדין. וכן, כל רשות אחרת ו/או אשכול רשויות אחר שיצטרפו להסכם ובהתאם להוראות הדין.</p>
--	---

**המזמין** האשכול כמזמין עבודה עבור עצמו או מי מרשויות האשכול אשר יזמינו את שירותי נותן השירות עבור עצמם.

**"תחום השיפוט"** שטח שיפוט של אחת עשרה רשויות האשכול .  
 לרבות שטח שיתווסף להן במשך כל תקופת החוזה, ולרבות שטח שיפוטן של הרשויות המקומיות שתצטרפנה כחברות באשכול.

עמוד 37 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.  
 חתימה וחותמת המציע:

מנכ"ל האשכול ו/או מי שהוסמך מטעם האשכול או מי שהוסמך מטעם המזמין

"מנהל"

"נותן השירות" האדם או הישות המשפטית המקבלים על עצמם את ביצוע העבודות בהתאם להסכם ונספחיו לרבות נציגיו של נותן השירות כמוגדר בגוף ההסכם ונספחיו ו/או כל מי שיבוא במקומו בדרך חוקית ובהסכמה בכתב של האשכול.

הצדדים מסכימים כי כל מסמכי המכרז, הוראותיו ונספחיו לרבות הסכם זה על נספחיו החתומים על-ידי הצדדים, לרבות הצעת מחירים ומסמכים שצירף המציע להצעתו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

"ההסכם"

סך כל התשלומים המגיעים לספק עבור ביצוע כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה ונספחיו.

"תמורה"

ניהול תחום התיירות באשכול אשר כוללים את השירותים להלן אבל לא רק:

השירותים

א. בניית שותפויות בין מגזריות, (ציבורי, פילנתרופי, עסקי), ועבודה עם שותפים במרחב על מנת לקדם את תיירות נגב המערבי.

ב. לקיחת חלק משמעותי ומוביל בועדות ההיגוי של מוצרי התיירות האזוריים וסיוע בהוצאה לפועל של התוכניות בהתאם לנדרש.

ג. קידום ותמיכה במערך שותפויות בתחום התיירות, עבודה מול שותפים במשרדי הממשלה ורשויות כגון: עמותת התיירות, הרשות לפיתוח הנגב, רשויות בדואיות נוספות, קסם המדבר.

ד. לקיחת חלק מרכזי בגיבוש תפיסת העבודה של האשכול בתחום התיירות ה. בניית מודל עסקי והצעת ערך לשותפים, בכל המגזרים, שיאפשר את המשך קיום הפעילות לאורך זמן.

ו. פיתוח תוכן, פיתוח והטמעה של מותג תיירות אזורי, עידוד יזמות ומיזמים בתחום התיירות, קידום הכשרות מקצועיות

ז. קידום וייזום אירועי תיירות מרחביים.

ח. ליווי פרויקטים בתיירות (כולל תשתיות / פסטיבלים / תכניות אב ותוכניות נוספות).

ט. ניהול ספקים וכ"א בהתאם לצורך

י. ניהול, מעקב ובקרה אחר תקציבי הפעילות בתחום התיירות

יא. גיבוש מערך לניטור ומדידה בראיה אזורית

יב. עמידה בתקציב מוגדר, גיוס משאבים ומילוי קולות קוראים רלוונטיים.

יג. וכל שירות נוסף שידרש לצורך ניהול תחום התיירות באשכול

#### 4. הצהרת נותן השירות

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 38 מתוך 51

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

נותן השירות מצהיר ומאשר :

- 4.1. כי הוא ערוך לביצוע השירותים בהיקף המתבקש ואף מעבר לכך והוא מתחייב לבצע את העבודות ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם להוראות ההסכם.
- 4.2. כי הוא מחזיק בכל האישורים הנדרשים לספק את השירותים והטובין על פי הסכם זה.
- 4.3. נותן השירות מצהיר ומאשר כי בדק את דרישות האשכול והנחיותיו בקשר לשירותים בהתאם למכרז זה, וכן כי בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים למתן השירותים והוא מצהיר כי ביכולתו לספק לאשכול ולרשויות האשכול את השירותים במומחיות, במיומנות, ביעילות ובכפוף לכל דין.
- 4.4. כי ידוע לו שאין כל התחייבות לקבלת השירותים ממנו והוא לא יעלה כל טענה ו/או דרישה כנגד האשכול ו/או רשויות האשכול ככל שלא יועברו אליו פניות ו/או הזמנות לביצוע עבודות כלשהן.
- 4.5. כי ידאג לשלם את כל המיסים, האגרות וההיטלים הנדרשים, ככל ויחולו במשך כל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- 4.6. לעמוד בלוחות הזמנים שיקבעו ע"י האשכול ו/או רשויות האשכול כפי במפורט בהסכם זה.

#### 5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. בכפוף לתקופת ההסכם על פי המכרז. מעמיד המזמין את תקופת ההתקשרות על-פי הסכם זה הינה לתקופה של שנה. למזמין שמורה הזכות להאריך תקופה זו בשלוש תקופות נוספות של שנה בכל פעם, כולן או חלקן, עפ"י תנאי ההסכם.
- 5.2. מסר המזמין הודעה לספק על הארכת החוזה, ימציא נותן השירות למזמין תוך 14 ימים מיום הודעת המזמין, את כל המסמכים אשר יחולו בתקופה המוארכת בהתאמה
- 5.3. למזמין זכות להביא את החוזה לידי סיום במועד מוקדם יותר, בהודעה מוקדמת של 14 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ולא יהיה לספק כל תביעה ו/או דרישה בגין כך.

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 39 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

6. השירותים המבוקשים: כפי שמפורט בסעיף ההגדרות.

7. התמורה ומועד אספקת השירותים

7.1. בתמורה לאספקת השירותים לעיל, ישלם המזמין לנותן השירות על-פי הזמנת העבודה, בהתאם לשירותים שסיפק למזמין בפועל ובהתאם להצעת המחיר הזוכה בניכוי 5% דמי ניהול לאשכול כמפורט בהצעת נותן השירות בנספח ג' למכרז.

7.2. כאמור בהוראות המכרז, רק לאחר וככל שהמזמין יעביר לספק הזמנת עבודה חתומה - נותן השירות יבצע את השירותים נשוא הסכם זה בהתאם למסמכי המכרז. **אספקת שירות ללא הזמנה חתומה לא תכובד.**

7.3. יובהר כי המזמין רשאי להגדיל ו/או להקטין את היקף ההתקשרות עם נותן השירות לפי שיקול דעתו הבלעדי ולא יהיה בכך כדי להעלות מהמחיר ליחידה שהציע נותן השירות.

נותן השירות יגיש לתשלום חשבונית מס מקור בהתאם לביצוע בפועל שסיפק בחודש שקדם להוצאת החשבונית, בהתאם להזמנת העבודה ובצירוף דוח שעות חודשי מפורט. סכום החשבונית יהיה **הסכום הכולל לתשלום (ברוטו), לרבות דמי הניהול**. לאחר אישור החשבונית, המזמין ישלם לספק תמורה בתנאים של שוטף + 45 יום ממועד קבלת החשבונית בניכוי דמי ניהול האשכול.

יובהר כי חשבונית מס שהוגשה טרם אישור החשבון על ידי הגורם המנהל לא תתחיל ספירה של שוטף+45 יום אלא רק מיום אישור החשבון על ידי הגורם המנהל של המזמין. זאת בכפוף לקבלת המימון בפועל מהמשרד המתקצב. למציע הזוכה לא תהיינה טענות או תביעות כלשהן כנגד המזמין, בכל מצב של עיכוב התשלום שלא תלוי במזמין אלא במימון החיצוני. בכל מקרה, התמורה תשולם בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז-2007.

7.4. עם החתימה על הסכם זה, נותן השירות ימציא **נספח ד/4** (פרטי חשבון) חתום.

7.5. ספרי המזמין וחשבונותיו ישמשו כראיה, לכאורה, בכל הנוגע לתשלום ששולמו לספק ולמועדיהם ולמועד הגשת חשבונותיו.

8. ביטוח

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 40 מתוך 51

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

8.1. מבלי לגרוע מהתחייבות נותן השירות על פי דין ועל פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על נותן השירות מפורטות בנספחים 2/ד ו-3/ד המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

#### 9. רישיונות והיתרים

9.1. נותן השירות מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהיא, לצורך ביצוע העבודות על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין.

9.2. בעבודה שלביצועה יש צורך רישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב נותן השירות להעסיק רק מי שרשום שהינו בעל רישיון כאמור.

#### 10. אי קיום יחסי עובד מעסיק

10.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי נותן השירות, מורשיו ועובדיו הינם לגבי האשכול בגדר של קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין האשכול לבנים יחסי עובד ומעסיק, ואין נותן השירות, מורשיו ועובדיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידיו.

10.2. מוסכם בזה מפורשות כי נותן השירות בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה למקום העבודה וממנו וכל תשלום חובה או סוציאלי אחר, וכן כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות, יחולו עליו בלבד וישולמו על-ידו במלואם ובמועדם - והאשכול לא יהא אחראי לכך, בכל אופן וצורה.

10.3. נותן השירות ישפה מיד את האשכול בגין כל תובענה שתוגש כנגדו, או כנגד מי מטעמו, שעילתה בקיום יחסי עובד ומעסיק בין המציע ו/או של אדם המועסק על ידו לבין האשכול, ו/או בגין כל תובענה בענייני עבודה.

10.4. אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונות הצדדים המפורשות, ייקבע על ידי גוף מוסמך, כי האשכול הינו מעסיקו של המועמד, ו/או של אדם המועסק על ידו ו/או הפועל מטעמו, מתחייב נותן השירות המציע לשפות מיד את האשכול בגין כל הוצאה או נזק שייגרם לה בשל כך, לרבות הוצאות הכרוכות בהליכים משפטיים ולרבות שכ"ט עו"ד.

- 10.5. נותן השירות מתחייב לשפות את האשכול ולפצותו, מיד עם דרישה ראשונה, בכל סכום שיהיה על האשכול לשלם עקב כל חיוב שיטל עליה לאור קביעה כי המצב העובדתי או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.
- 10.6. נותן השירות מתחייב לספק על חשבונו הוא, את כח האדם הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה והפיקוח עליהם ואמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 10.7. הנאמר בסעיף זה בא להוסיף על חובות המציע ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות או אחריות כל שהם על החברה כלפי האנשים המועסקים על ידי המציע.
- 10.8. אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי האשכול הוא מעבידו של נותן השירות או של אדם המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, מתחייב נותן השירות לשפות מיד את האשכול בגין כל הוצאה או נזק שייגרמו לו בשל כך.
- 10.9. האמור בפרק זה להסכם יחול, בין אם תעלה התביעה כלפי האשכול על-ידי נותן השירות ובין אם תועלה על-ידי עובד של המספק (ככל שישנם כאלה) ו/או על-ידי חליפם ו/או עזבונם ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר.
- 10.10. מבלי לגרוע האמור לעיל, נותן השירות מצהיר ומתחייב כי יפעל בהתאם להוראות החוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998 (להלן: "החוק למניעת הטרדה מינית") ותקנות שהותקנו מכוחו לרבות נקיטת אמצעים למניעת הטרדה מינית והתנכלות במסגרת פעילות נותן השירות באשכול ו/או רשויות האשכול וכאמור בהתחייבויותיו במסמכי המכרז.

#### 11. איסור העברת זכויות וחובות

נותן השירות מתחייב לא למסור ו/או להעביר ו/או להסב ו/או להימחות את זכויותיו וחובותיו, על פי הסכם זה, כולן או חלקן, ולא לשעבדן כולן או חלקן, בין תמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם כן קיבל הסכמה מראש, מפורשת ובכתב מאת האשכול, חתומה על ידי מנכ"ל האשכול.

#### 12. ויתור והימנעות מפעולה

12.1. כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד האשכול לא יחשבו כוויתור האשכול על זכויותיו.

#### 13. מצב חירום והמזמין כמפעל חיוני

עמוד 42 מתוך 51  
חתימה וחותמת המציע:  
© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

13.1. ידוע לנותן השירות שהאשכול מוכר כמפעל חיוני או כמפעל למתן שירותים קיומיים ולכן ככל שיקבע על ידי הרשויות המוסמכות על מצב מיוחד ו/או מצב חירום יידרש המציע ידרש המציע להמשיך ליתן שירותים לאשכול בהתאם לדרישות האשכול ולהמשיך לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה ומבלי לדרוש תוספת כלשהי עבור ביצוע העבודות בתקופת החירום.

#### 14. הפרת ההסכם

14.1. בנוסף לזכות הביטול של האשכול כאמור בסעיף 5.3 לעיל, בכל אחד מהמקרים דלהלן יהא האשכול רשאי, לאחר מתן הודעה בכתב של 7 ימים, וללא שתוקנו הליקויים ו/או נפתרו הבעיות בתוך 48 שעות מיום שיגור ההודעה באמצעות פקסימיליה או בדוא"ל למשרדו של נותן השירות ולאחר תום המועד שניתן לספק בהודעה, להודיע על ביטולו של ההסכם בשל הפרתו.

#### ואלה המקרים:

- (1) נותן השירות אינו מבצע את העבודות כנדרש בהסכם באופן משביע רצון, לדעת המנהל.
- (2) נותן השירות לא עמד בלוחות הזמנים שנקבעו.
- (3) כשנותן השירות הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- (4) כשספק נכנס להליכי חדלות פרעון או כשניתן נגדו או נגד יחידיו, אם נותן השירות הוא שותפות, צו קבלת נכסים או במקרה של גוף מאוגד, כשהוא בהליכי פירוק.
- (5) בכל מקרה בו עשויה להתבצע העבודה בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם וגורם אחר הממונה על נכסי נותן השירות.
- (6) כשנותן השירות מסב, מעביר או משעבד את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה, בלי הסכמת האשכול בכתב.
- (7) כשנותן השירות מסתלק מביצוע ההסכם.
- (8) כשאין נותן השירות מתחיל בביצוע העבודות או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועו ואינו מציית תוך 24 שעות להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודות.
- (9) כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שנותן השירות מתרשל בזדון בביצוע ההסכם ו/או מרמה את המזמין.
- (10) כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שנותן השירות או אדם אחר בשמו של נותן השירות, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 43 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.

#### 15. ביטול ההסכם

15.1. בנוסף ומבלי לגרוע מהסעיפים הנקובים לעיל, שמורה לאשכול הזכות לבטל את ההסכם אם ארע אחד או יותר מהאירועים המפורטים לענין הפרת ההסכם של נותן השירות לעיל.

15.2. במידה שיחליט האשכול על ביטול ההסכם כאמור לעיל, תשלח הודעה על כך לספק בדואר אלקטרוני. הביטול כאמור ייכנס לתוקפו תוך 15 ימים מיום שתשלח ההודעה כאמור.

15.3. בוטל ההסכם עקב אחת מן הסיבות המנויות לעיל, לא יהא נותן השירות זכאי לתשלום כלשהו עקב ביטול ההסכם ו/או עבור התקופה שלאחר ביטול ההסכם והאשכול ישלם לספק תמורת השירותים שסיפק שאושרו על-ידי האשכול ושבוצעו, עד תאריך ביטול ההסכם בניכוי כל הוצאות המזמין עקב או כתוצאה מהביטול, ובכפוף להוראות הסכם זה, לרבות זכות הקיזוז.

15.4. בנוסף לאמור לעיל, יהא האשכול רשאי להתקשר עם המציע הכשיר השני או אחר שייקבע על ידו לביצוע העבודות נשוא ההסכם, ומבלי לפגוע בזכויותיו המפורטות לעיל.

15.5. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא האשכול רשאי לעכב כל תשלום המגיע לספק וכן לחלט את הערבות שניתנה על-ידי נותן השירות להבטחת ביצוע ההסכם על חשבון הפיצוי המוסכם ככל ויקבע בהסכם ו/או על חשבון הוצאותיו, לרבות התוספת הקבועה, כאמור לעיל ומבלי לגרוע בכל זכות אחרת הנתונה לו על פי דין או על-פי ההסכם.

#### 16. אחריות ושיפוי

16.1. נותן השירות יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין בנזק גוף ובין בנזק רכוש או לכל נזק שיגרם לאשכול ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד נותן השירות הנובע בין במישרין או בין בעקיפין, מביצוע הסכם זה ו/או בקשר אליו, בין אם נגרם על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או שלוחיו. נותן השירות יהיה חייב לפצות את האשכול על כל נזק שיגרם לאשכול בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין, במלוא הסכום ששילם או עלול

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 44 מתוך 51 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

שלם בקשר לפגיעה, הנזק או האובדן לרבות הוצאת משפטיות ושכ"ט עו"ד בצירוף מע"מ כדין מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי הסכם זה או על פי כל דין או סעד אחר.

16.2. נותן השירות מתחייב להודיע לאשכול על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה מיד לאחר התרחשותו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הוגשה תביעה כנגד נותן השירות והאשכול ביחד או לחוד, נותן השירות לא יהיה רשאי להתפשר או להסדיר אותה או לשלם אותה או חלקה מבלי לקבל את אישור האשכול בכתב ומראש.

#### 17. זכויות

17.1. מוסכם על הצדדים, כי לנותן השירות אין כל זכויות יוצרים בתכנונים ו/או בתוכניות ו/או במפרטים ו/או במסמכים, על כל סוגיהם, אשר הוכנו בכל הנוגע לשירותיו, והבעלות בהם מוקנית ו/או תוקנה לאשכול בלבד, וזאת לצורך פרויקט זה בלבד, למעט סודות מסחריים ו/או שיטות עבודה השייכים לנותן השירות.

17.2. נותן השירות מוותר בזאת על זכות העיכבון, עד כמה שקיימת לו כזאת, ביחס לכל תוצרי הייעוץ ו/או כל חלק מהם וביחס לכל התוכניות, המפרטים, המסמכים האחרים אשר נמסרו לנותן

#### 18. שונות

18.1. הסכם זה ממצה את הסכמת הצדדים לו, ונתונים כלשהם שנמסרו, או שנעשו, בכתב או בעל-פה, על ידי צד להסכם זה כלפי רעהו, עובר לחתימת הסכם זה, ואינם מצוינים במפורש בהסכם זה, הינם בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג.

18.2. כל ויתור, הנחה, ארכה, מחדל או הימנעות מנקיטת פעולה לא יחשבו כוויתור האשכול על זכויותיו על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, אלא אם כן ויתר האשכול על זכויותיו במפורש ובכתב.

18.3. נותן השירות מצהיר ומאשר כי קיבל את כל ההחלטות וכן, לפי עניין, ביצע את כל הפעולות הדרושות, לרבות הפעולות הדרושות על-פי דין, לשם ההתקשרות בהסכם זה, וכי הגורמים החותמים בשמו על הסכם זה, הוסמכו לכך כדין.

18.4. ככל שיהיה כל שינוי במעמדו המשפטי של האשכול, אין בו כדי להשפיע על תנאי חוזה זה.

18.5. בין הצדדים מוסכם כי כל סעד ו/או זכות הנתונים לאשכול עפ"י הסכם זה יהיו נתונים גם לרשויות מקומיות החברות באשכול.

18.6. סמכות השיפוט הייחודית בכל נושא הכרוך והקשור לחוזה זה, ללא יוצא מן הכלל, נתונה לבית משפט השלום בבאר שבע או לבית משפט המחוזי מחוז דרום.

#### 19. כתובות והודעות

19.1. כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא להסכם זה.

19.2. כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על-ידי הצדדים על-פי הכתובות דלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית דואר כדבר דואר רשום אם נמסרה ביד – במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה במועד שיגורה בפקסימיליה ואם בדוא"ל במועד שיגורה.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
נותן השירות

\_\_\_\_\_  
האשכול

אני הח"מ, עו"ד של \_\_\_\_\_ החתומה לעיל, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_ המשמשים כמנהלי נותן השירות \_\_\_\_\_, וחתמו בפני על הסכם זה וכן, הנני מאשר כי נתקבלו בספק כל ההחלטות והאישורים הדרושים על פי דין לחתימתו של הסכם זה, וכי חתימתם של ה"ה המפורטים דלעיל מחייבת את נותן השירות.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

## נספח 2/ד – הוראות הביטוח

האשכול בנספח זה הינו ; אשכול יישובי נגב מערבי ו/או איגוד ערים אשכול יישובי נגב מערבי ו/או רשויות בתחום הטיפול של אשכול נגב מערבי ו/או גופים קשורים לאשכול ו/או גורמים מממנים .

1. מבלי לגרוע מהתחייבות נותן השירות על פי הסכם זה ועל פי דין, על נותן השירות לערוך ולקיים על שמו ועל חשבונו, ביטוחים הולמים ביחס לשירותים כפי הנהוג בתחום פעילות נותן השירות (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות מוצר, ביטוח ציוד מכני הנדסי, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה וכל ביטוח אחר לפי העניין) בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי השירותים והיקפם ומבלי לגרוע מכלליות האמור ולכל הפחות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה כנספח 3/ד ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, במשך כל תקופת ההתקשרות או מתן השירותים.

2. אישור קיום הביטוחים יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופה הביטוח וביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד לאירוע ולתקופת הביטוח (מובהר כי אם נותן השירות לא מעסיק עובדים לספק הזכות להמציא את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח חבות מעבידים) (להלן: "ביטוחי נותן השירות").

3. בגין ביטוחי נותן השירות יחולו ההוראות הבאות:

3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות נותן השירות על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

3.2. ביטוחי נותן השירות יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות האשכול על פי הפוליסות.

3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי האשכול וכלפי הבאים מטעם האשכול ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי האשכול והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי האשכול.

3.5. היקף כיסוי הביטוח לא יפחת מתנאי הנוסח הידוע כנוסח ביט או כל נוסח מקביל.

3.6. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי יורחב לשפות את האשכול בגין חבות אשר תוטל על האשכול בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות ובגין מי מטעם נותן השירות בכפוף לסעיף חבות צולבת וביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את האשכול היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על האשכול מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי נותן השירות.

3.7. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

4. לאשכול הזכות לקבל מנותן השירות בכל עת, את העתקי פוליסות ביטוחי נותן השירות במלואן או בחלקן. על נותן השירות להעביר לאשכול את העתקי פוליסות ביטוח נותן השירות מיד עם קבלת דרישת האשכול. מובהר כי לספק הזכות למחוק מהעתקי הפוליסות כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות האשכול, ולרבות; מחירים, שמות מבטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. על נותן השירות לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויות נותן השירות על פי נספח זה.

5. לפני חתימת האשכול על ההסכם וכתנאי לו, על נותן השירות להמציא לידי האשכול את אישור קיום הביטוחים חתום על ידי מבטח שהינו חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל. המצאת

חתימה וחתימת המציע:

עמוד 47 מתוך 51

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולאשכול תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מנותן השירות את מתן השירותים.

6. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על נותן השירות להמציא לידי האשכול אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי נותן השירות לתקופת ביטוח נוספת, וכן מידי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

7. בכל פעם שמבטח נותן השירות יודיע לאשכול על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי נותן השירות, על נותן השירות לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור.

8. נותן השירות פוטר את האשכול ואת הבאים מטעם האשכול מאחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש נותן השירות, לרבות לנזק תוצאתי אשר ייגרם עקב נזק לרכוש כאמור ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

9. מובהר כי אישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחיסכון, ואין בהמצאת אישור קיום הביטוחים חתום כאמור, כדי לגרוע מחובת נותן השירות לקיים את כל האמור בנספח זה. מובהר כי אם יחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחיסכון, לאשכול הזכות להחליף את אישור קיום הביטוחים באישור קיום ביטוחים בנוסח חלופי, וזאת מבלי שיהא בכך כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.

10. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות נותן השירות על פי הסכם זה. על נותן השירות לקיים את כל התחייבויות נותן השירות על פי ההסכם גם אם יימנע מנותן השירות את מתן השירותים.

11. לאשכול הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי נותן השירות בהתאם לנדרש על פי נספח זה, ועל נותן השירות לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש באישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות נותן השירות בנספח זה. מוצהר ומוסכם כי אין בזכות האשכול לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, כדי להטיל על האשכול ועל מי מטעם האשכול, כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם של הביטוחים הנערכים על פי אישור קיום הביטוחים, היקפם ותוקפם של הביטוחים, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על נותן השירות על פי הסכם זה או על פי דין.

12. על נותן השירות למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי נותן השירות ככל שיש בהן כדי להשפיע על התחייבויות נותן השירות על פי הסכם זה, לשלם את דמי הביטוח ולשאת בתשלום השתתפויות העצמיות במועד.

13. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירות, אשר אין בה כדי לגרוע מהתחייבות נותן השירות ו/או כדי לשחרר את נותן השירות ממלוא החבות על פי דין ועל פי הסכם זה. לספק לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי האשכול וכלפי מי מטעם האשכול, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

14. בכל ביטוח משלים ו/או נוסף לביטוחי נותן השירות, אם ייערך על ידי נותן השירות (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי האשכול וכלפי הבאים מטעם האשכול ואולם ויתור כאמור לא יחול לטוב מי שגרם לנזק בזדון.

15. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם נותן השירות, על נותן השירות לוודא כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על נותן השירות מוטלת האחריות כלפי האשכול וכלפי הבאים מטעם האשכול ביחס לביצוע השירותים במלואם, לרבות שירותים אשר ניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה מטעם נותן השירות ועל נותן השירות יהיה לשפות ו/או לפצות את האשכול ואת

חתימה וחותמת המציע:

עמוד 48 מתוך 51

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

הבאים מטעם האשכול, בגין כל אובדן ו/או נזק אשר ייגרם במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע השירותים על ידי קבלן משנה, אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסת דלעיל, אם לאו.

16. הפרת הוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

**נספח ד/3 – אישור קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור _____:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכד שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: אשכול יישובי נגב מערבי ו/או הרשות _____	שם: איגוד ערים אשכול יישובי נגב מערבי ו/או רשויות בתחום הטיפול של אשכול נגב מערבי ו/או גופים קשורים לאשכול ו/או גורמים מממנים	שם: _____	מתן שירותי ניהול תחום תיירות בנגב המערבי עבור אשכול נגב מערבי	אשכול השירותים
ח.פ.:	ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען:	מען:	מען:		

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שוי העבודה		מ	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000	מ	302 – אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 307 - הרחבת צד ג' – בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מלי"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות

עמוד 49 מתוך 51  
חתימה וחותמת המציע:  
© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול.

אחריות מעבידי	ביט		20,000,000	20,000,000				
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)								
082 - שירותי ניהול								
ביטול/שינוי הפוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
חתימת האישור המבטח:								

חתימה וחותמת המציע:  
 © כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו

עמוד 50 מתוך 51

במסמך זה ללא אישור האשכול.

**נספח 4/ד - טופס פרטי חשבון בנק**

לכבוד  
גזברות אשכול נגב מערבי  
ג.א.נ.,

**הנדון: פרטי חשבון בנק**

שם החברה/שותפות/עסק: \_\_\_\_\_ ("המציע")  
מס' תאגיד: \_\_\_\_\_  
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום:  
רח' \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
פרטי הבנק להעברת תשלומים:  
שם הבנק: \_\_\_\_\_ מס' סניף: \_\_\_\_\_  
כתובת הבנק: \_\_\_\_\_  
מס' חשבון: \_\_\_\_\_  
הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית,  
נחזירם לגזברות האשכול ללא שהות.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם

**אישור עו"ד/רו"ח**

אני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_  
מאשר/ת כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם \_\_\_\_\_ (המציע)  
וחתימתם מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**אישור הבנק**

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

\_\_\_\_\_ חותמת הבנק

\_\_\_\_\_ חתימת הבנק

\_\_\_\_\_ תאריך

\* ניתן לצרף אישור ניהול חשבון בנק במקום חתימת עו"ד ואישור הבנק.